



## **Asahi Breweries Europe Limited (ABEL) Beszállítói Magatartási Kódex**

**Kiadás dátuma: 2017. június 15.**

Az ABEL Beszállítói Magatartási Kódexét a beszállítóinktól elvárt minimális megfelelőségi követelmények alkotják. Ennek értelmében nemcsak figyelemmel kísérjük a megfelelést, hanem aktívan munkálkodunk is azon, hogy megértsük a kihívásokat, ösztönözzük a fejlesztéseket, és a teljes értékláncban lehetővé tegyük a beszállítók számára a tulajdonosi szemlélet követését. Emellett figyelembe vesszük azokat a helyi tényezőket és kihívásokat is, amelyekkel beszállítóink a világ különböző részein (ahol társaságunk működik, illetve ahol alapanyagainkat beszerezzük) szembesülnek. A jelen dokumentumban foglalt minimumkövetelményeket szerződéses úton érvényesítjük, és elvárjuk beszállítóinktól, hogy saját és beszállítóik megfelelését is folyamatosan figyelemmel kövessék.

### **A Kódex hatálya és alkalmazási köre**

#### **Alkalmazási kör**

Az ABEL Beszállítói Magatartási Kódexe azokat a minimumszabályokat fekteti le, amelyeket az ABEL beszerzési részegével kapcsolatban álló beszállítóknak mindenképpen be kell tartaniuk, akár alapanyagokat termelnek vagy szolgáltatásokat nyújtanak a ABEL számára bárhol a világon. A Kódex szabályaihoz képest beszállítóink szigorúbb követelményeket is magukra vállalhatnak. A jelen Kódexet alkalmazó beszállítóktól elvárjuk a nemzeti és egyéb vonatkozó jogszabályok betartását is, és ahol jogszabály és a jelen Kódex ugyanazt a tárgykört szabályozza, a magasabb szintű védelmet biztosító rendelkezést kell irányadónak tekinteni.

#### **A Beszállítói Magatartási Kódex alapelveinek népszerűsítése az ellátási láncban**

Az ABEL-lel szerződéses kapcsolatban álló beszállítóktól elvárjuk, hogy ezeket az alapelveket saját ellátási láncukban is népszerűsítsék és betartassák. A kereskedőkhöz és ügynökökhöz hasonló beszállítóknak gondoskodniuk kell arról, hogy a beszállító gyártók és gazdák megismerjék az alapelveket, az azokban foglalt rendelkezéseket, azok tartalmát, és azt, hogy milyen jelentőséggel bírnak a gyártási és gazdálkodási gyakorlatukra nézve.

#### **A megfelelőség igazolása**

A Kódex kötelező erejének elismerése előfeltételét képezi az ABEL beszerzési részegével kötendő valamennyi beszállítói szerződés létrejöttének. A szerződés aláírásával és a megrendelés befogadásával a beszállító elismeri, hogy működése a



**Asahi Breweries Europe Ltd**

A subsidiary of Asahi Group Holdings, Ltd.

Kódex hatálya alá tartozik. A beszállító az ABEL kérésére az ABEL számára kielégítő módon köteles igazolni, hogy betartja a Kódex rendelkezéseit. Az ABEL független ellenőrök bevonásával mérheti fel, hogy beszállítói betartják-e a Kódex rendelkezéseit. A megfelelőség felmérése során általában találkozókat bonyolítanak a vezetéssel, bejárják a létesítményt, bizalmas beszélgetéseket folytatnak a dolgozókkal a helyszínen, illetve átnézik a dokumentációt. Ha az ABEL olyan tevékenységről vagy körülményről szerez tudomást, amely nem áll összhangban a Kódex előírásaival, követelni fogja a megfelelő intézkedések megtételét. Az ügynökökkel vagy kereskedőkkel való szerződéskötéskor az ABEL kérheti, hogy az adott ügynök vagy kereskedő részére beszállító gyártók vagy gazdálkodók megfelelőségi felmérésére is sor kerüljön. Az ABEL fenntartja a beszállítóval kötött megállapodás felmondásának jogát, ha az nem tudja igazolni, hogy betartja, és saját beszállítóival betartatja a Kódex rendelkezéseit.

## **Emberi jogok és munkaügyi normák**

Elköteleztük magunkat a Nemzetközi Emberi Jogi Kódexben (és az annak részét képező Emberi Jogok Egyetemes Nyilatkozatában, Polgári és Politikai Jogok Nemzetközi Egyezségokmányában és Gazdasági, Szociális és Kulturális Jogok Nemzetközi Egyezségokmányában) rögzített, nemzetközileg elismert emberi jogok, valamint a Nemzetközi Munkaügyi Szervezet munka világára vonatkozó alapvető elvekről és jogokról szóló nyilatkozatában lefektetett, alapvető jogokra vonatkozó elvek tiszteletben tartása iránt.

Szemléletmódunk fejlesztése során az OECD multinacionális vállalkozások számára kidolgozott irányelveit, az ENSZ nők szerepének erősítéséről szóló alapelveit, valamint a Nemzetközi Munkaügyi Szervezet (ILO) multinacionális vállalatokra és szociálpolitikára vonatkozó alapelvek tripartit nyilatkozatának vonatkozó iránymutatásait tartjuk szem előtt.

Arra ösztönözzük beszállítóinkat, hogy tegyék magukévá ezeket a nemzetközi normákat, és elvárjuk tőlük, hogy a munkahelyeken tartsák tiszteletben munkavállalóik emberi jogait, és saját értékláncukban is segítsék elő az emberi jogok érvényesülését. A munkavállalók védelmét szolgáló alapelvek a szerződéses és a formális munkaszerződéssel nem rendelkező munkavállalókra is vonatkoznak.

### **Az egyesülés szabadsága, a kollektív tárgyalásokhoz való jog elismerése**

A beszállítók kötelesek tiszteletben tartani munkavállalóik azon jogát, hogy szabadon – és anélkül, hogy megfélemlítéstől, megtorlástól vagy külső nyomástól kellene tartaniuk – eldönthessék, csatlakoznak-e valamely hivatalos szakszervezethez.

#### **Iránymutatás:**

Ahol a munkavállalókat egy megfelelő, reprezentatív szakszervezet képviseli, a beszállító valódi párbeszédet folytat a szabadon megválasztott munkavállalói



**Asahi Breweries Europe Ltd**

A subsidiary of Asahi Group Holdings, Ltd.

képviselőikkel, hogy mind a dolgozók, mind a vezetőség megérthesse egymás aggodalmait, és azokra megoldást találhassanak.

Ahol az egyesülés szabadságát és a kollektív tárgyalásokat – a nemzetközi emberi jogi normákkal szemben – jogszabályok korlátozzák, ott a beszállító köteles a párbeszédet alternatív módon biztosító lehetőségeket kialakítva törekedni e jogok érvényre juttatására. A beszállítóknak jóhiszeműen kell részt venniük a kollektív tárgyalások folyamatában, és fel kell ismerniük a harmonikus munkaviszony kialakításával és fenntartásával teremtett értéket.

### **A kényszer- és a kötelező munka tilalma**

A beszállítók kötelesek tiltani – és abból semmilyen módon nem származhat előnyük – a rabszolgaság valamennyi formáját; legyen szó akár kényszer- vagy kötelező munkáról, börtönmunkáról, rabmunkáról, adórszolgaságként végzett munkáról, rabszolgamunkáról vagy a dolgozó önszántán kívül végzett munka bármely más formájáról. A beszállítók kötelesek tiltani továbbá az emberkereskedelmet, beleértve azt is, ha valaki más személynek az utaztatását – annak kihasználása céljából – intézi vagy elősegíti.

### **Iránymutatás:**

A beszállítóknak megfelelő és hatékony vállalatvezetési rendszerrel kell rendelkezniük, amelynek segítségével biztosítani tudják a jogszabályoknak való megfelelést. Mindemellett a dolgozóktól nem követelhető meg, hogy felvételi díjat fizessenek, „letétet” helyezzenek el vagy átadják személyazonosító irataikat, és jogosultnak kell lenniük arra, hogy ésszerű felmondási időt követően bármikor megszüntethessék a munkaviszonyukat. Nem működtethető olyan túlzott mértékű hiteltörlesztési program, amely hátrányos a dolgozóknak. Amennyire csak lehetséges, a munkát olyan formális munkaviszony keretében kell végezni, amelyet a nemzeti jogszabályoknak és gyakorlatnak megfelelően hoznak létre. Munkaviszonyukból – megfelelő felmondási idő betartásával – kiléphetnek, és a napi műszak lejártakor is korlátozás nélkül távozhatnak. A dolgozók szálláshelyüket szabadon megválaszthatják, és nem kötelesek a vállalat által biztosított szálláshelyen lakni, illetve azért fizetni.



## **A gyermekmunka eltörlése**

Beszállítóink kötelesek szigorúan megtiltani a gyermekmunka igénybe vételét. A gyermekmunka az ILO meghatározása szerint az a munka, amely mentálisan, fizikailag, szociálisan vagy morálisan káros a gyermekekre nézve; vagy gátolja őket abban, hogy iskolába járjanak.

### **Iránymutatás:**

A beszállítók kötelesek tartani magukat a minimális foglalkoztatási korhatárra vonatkozó, a nemzeti jogszabályokban és előírásokban szereplő rendelkezésekhez, és ahol a nemzeti jog nem nyújt megfelelő védelmet, a nemzetközi normákhoz is. A 18 év alatti fiatalok nem végezhetnek munkát éjszaka vagy veszélyes körülmények között. A beszállítók emellett kötelesek megfelelő és ellenőrizhető mechanizmusokkal meggyőződni a jelentkezők életkoráról a toborzás során.

Tudatában vagyunk annak, hogy a 18 év alatti fiatalok bizonyos meghatározott és védett körülmények között – az ILO egyezményei és a nemzeti jogszabályok által felállított kereteken belül – munkát végezhetnek. Elismerjük, hogy a 18 év alatti fiatalok munkában való részvétele fontos lehet a családjuk számára, és pozitívan járulhat hozzá készségeik fejlesztéséhez. Ez – amíg az ILO egyezmények és a nemzeti jogszabályok előírásai szerint történik, valamint megfelelő lépések történnek annak biztosítása érdekében, hogy a munka ne befolyásolja az egészségüket és személyiségfejlődésüket, és ne gátolja iskoláztatásukat – elfogadható.

## **A hátrányos megkülönböztetés tilalma**

A beszállítók kötelesek befogadó munkakörnyezetet teremteni, amely mentes a fajon, nemen, bőrszínen, kasszon, nemzeti hovatartozáson, valláson, életkoron, fogyatékoságon, családi állapoton, szexuális beállítottságon, foglalkoztatási státuszon, szülői felelősségen, nemváltáson, terhességen vagy szülési szabadságon, politikai véleményen, szakszervezeti tagságon, társadalmi származáson, HIV/Aids fertőzöttségen vagy bármely egyéb önkényesen megszabott jellemzőn alapuló hátrányos megkülönböztetéstől.

### **Iránymutatás:**

A toborzási, bérezési, valamint a képzésekhez való hozzáféréssel, előléptetéssel és felmondással kapcsolatos döntések meghozatala során a beszállítók a fenti szempontok egyike alapján sem élhetnek hátrányos megkülönböztetéssel. A képzettségnek, kompetenciának és tapasztalatnak kell képeznie a kiválasztás, kinevezés, képzés és előmenetel alapját.



### **A dolgozók méltósággal és tisztelettel való kezelése**

A beszállítók nem engedélyezhetik a munkavállalókkal szembeni durva vagy embertelen bánásmódot. A beszállító köteles gondoskodni arról, hogy a munkavállalók a lehető legnagyobb méltósággal és tisztelettel bánjanak egymással.

#### **Iránymutatás:**

A beszállítóknak tiltaniuk kell a fizikai, lelki és érzelmi erőszakot, illetve visszaélést és fegyelmezést, a fizikai erőszakkal való fenyegetést, a szexuális vagy más zaklatást, a szóbeli bántalmazást és a fenyegetést, illetve az embertelen vagy lealacsonyító bánásmód minden formáját.

### **Tisztességes és versenyképes bérek és munkaidő**

A beszállítók kötelesek tisztességes munkabért és juttatásokat fizetni, amelyek megfelelnek legalább a minimálbérre vonatkozó jogszabályi előírásoknak, illetve a bérezést és munkaidőt szabályozó egyéb jogszabályoknak vagy kollektív szerződéseknek.

#### **Iránymutatás:**

Azon országokban, ahol a jogszabályi bérminimum alatta van annak a szintnek, amely méltó megélhetést biztosítana a dolgozó és családja számára, a beszállító köteles arra törekedni, hogy olyan bért fizessen, amely legalább a dolgozók és családjaik alapvető szükségleteit fedezi. A munkába lépés előtt valamennyi dolgozót számára érthető információkkal kell ellátni a foglalkoztatás feltételeiről. A dolgozókat minden egyes fizetésük kapcsán egyértelműen és érthetően kell tájékoztatni arról, hogy bérük kiszámítása hogyan történt. A bérlevonás nem szolgálhat fegyelmi intézkedésként, és az érintett dolgozó kifejezett engedélye nélkül nem alkalmazható a béréből olyan egyéb levonás sem, amelyet a vonatkozó nemzeti jogszabályok nem engedélyeznek. Valamennyi fegyelmi intézkedést dokumentálni kell. A beszállító kötelesek gondoskodni arról, hogy a munkaidő megfeleljen a nemzeti jogszabályoknak és – ha utóbbi magasabb szintű védelmet nyújt – a bevett iparági gyakorlatnak. A dolgozótól semmilyen esetben nem követelhető meg, hogy a rendes munkahét keretében több mint 60 órát dolgozzon, hacsak ezt kivételes körülmények nem indokolják (az előre tervezhető szezonális változások nem tekinthetők ilyen kivételes körülménynek). A dolgozóknak minden hétnapos időszak során legalább egy nap szabadnapot kell kapniuk; túlórárt a dolgozó csak önkéntes vállalása folytán, magasabb díjazás ellenében végezhet.



## **Földekkel kapcsolatos jogok**

A beszállítók kötelesek betartani minden, a földekkel és a nemzeti erőforrásokkal kapcsolatos jogokkal összefüggő, vonatkozó nemzeti szintű jogszabályt. A földvásárlások az érintett magánszemélyek és közösségek jogainak tiszteletben tartásával kell történnenek.

### **Iránymutatás:**

A földtulajdonnal rendelkező, földet megszerző vagy afölött rendelkező mezőgazdasági nyersanyag-beszállítóktól elvárjuk a földhöz való jogok tiszteletben tartását a következők biztosításával: (a) kötelesek igazolni, hogy a föld tulajdonjogát vagy használati jogát jogszerűen vagy a szokásoknak megfelelően szerezték meg; (b) a föld megszerzése és a terület fejlesztése előtt kötelesek beszerezni valamennyi érintett közösség szabad, előzetes és tájékoztatáson alapuló hozzájárulását; (c) kötelesek panaszkezelési mechanizmust bevezetni a föld tulajdonjogával kapcsolatos esetleges viták megoldására.

## **Panaszkezelési mechanizmusok**

A beszállítók kötelesek olyan rendszerekkel rendelkezni, amelyek lehetővé teszik a dolgozók névtelen panaszbejelentését. Minden panaszkezelési mechanizmusnak arra kell törekednie, hogy az adott problémát – legyen az bármi – feltárják és orvosolják, az esetleges negatív következményeket pedig enyhítsék.

### **Iránymutatás:**

A beszállítóknak olyan panaszkezelési mechanizmusokat kell kidolgozniuk, amelyek lehetővé teszik valamennyi dolgozó számára, hogy kérdéseit és aggodalmait könnyen, hátrányos következményektől való félelem nélkül megoszthassa a vezetéssel. Lehetőséget kell biztosítani az embereknek, hogy a különböző ügyeket bejelentsék, biztosítva azok megfelelő időben történő kezelését. A beszállítóknak gondoskodniuk kell arról, hogy a dolgozók tisztában legyenek a panaszkezelési mechanizmus igénybe vételének módjával, és el kell magyarázniuk a felmerült ügyek kezelésének folyamatát. A panaszkezelési mechanizmusokat folyamatosan figyelemmel kell kísérni, és a felmerült ügyekről nyilvántartást kell vezetni, egyúttal rögzítve a megfelelő intézkedéseket is, amelyekre sor került.



## **Munkavédelem**

Az ABEL elvárja a beszállítóitól, hogy munkavállalóik számára biztonságos és egészséges munkahelyi környezetet biztosítsanak.

### **A munkavégzés körülményei**

Minimális követelmény, hogy a beszállítók munkavédelmi szabályzatai és eljárásai megfeleljenek a jogszabályi előírásoknak. Ilyenek hiányában a beszállító az iparági ismeretek elsajátításával köteles gondoskodni arról, hogy a balesetek és sérülések kockázata, valamint az egészségügyi kockázatoknak való kitettség a lehető legalacsonyabbra csökkenjen.

### **Iránymutatás:**

A beszállítói létesítményeket a vonatkozó jogszabályokban és előírásokban megjelölt szabványoknak megfelelően kell megépíteni és karbantartani. A dolgozóknak rendszeresen, dokumentált módon kell munkavédelmi oktatásban részesülniük, amelyet az új, vagy új pozícióba helyezett dolgozók számára meg kell ismételni. Gondoskodni kell iható ivóvízről, személyi védőfelszerelésről, valamint megfelelő világításról, higiéniai létesítményekről és szellőzésről.

### **Biztonságos és megfelelő szálláshely**

Amennyiben a beszállítók szállást biztosítanak munkavállalóik részére, annak tisztának, biztonságosnak kell lennie, és meg kell felelnie a dolgozók alapvető szükségleteinek.

### **Iránymutatás:**

Biztosítani kell, hogy a dolgozók szabadon beléphessenek a szállásépületekbe, illetve azokat szabadon elhagyhassák. A létesítményeket a vonatkozó jogszabályokban és előírásokban megjelölt szabványoknak megfelelően kell megépíteni és karbantartani. A szálláshelyet el kell különíteni a gyár területétől.

### **Veszélyes anyagok**

A beszállítók kötelesek megjelölni a veszélyes anyagokat és vegyszereket, és gondoskodniuk kell arról, hogy azok kezelése, mozgatása, tárolása, újrahaznosítása, ismételt használata vagy ártalmatlanítása a vonatkozó jogszabályoknak és előírásoknak megfelelően, biztonságosan történjen.

### **Vészhelyzetek kezelése**



A beszállítók kötelesek szabályozással és eljárásokkal rendelkezni a vészhelyzetek kezelésére.

### **Iránymutatás:**

A munkavédelmi felelősséggel a beszállítók a felsővezetés valamely tagját kötelesek felruházni, és gondoskodniuk kell arról, hogy a dolgozókat és a létesítményeket is felkészítsék a vészhelyzetek kezelésére. Ennek keretében a beszállítónak rendelkeznie kell legalább kiürítési tervvel, tűzérzékelőkkel, megfelelő vészkijáratokkal, és rendszeresen köteles vészhelyzeti gyakorlatot tartani.

### **Üzleti tisztesség**

Az etikus magatartás és az átláthatóság magas szintje alapvető fontosságú az ABEL számára. Vállalatunk saját Üzleti Magatartási és Etikai Kódexszel rendelkezik, amely csoport szerte valamennyi munkavállalóra, valamint az ABEL megbízásából eljáró harmadik felekre is érvényes. Ezen normákat a teljes ellátási láncra szeretnénk kiterjeszteni, azáltal, hogy az átláthatósági és az üzleti etikára vonatkozó szabályokat a Beszállítói Magatartási Kódexnek is részévé tesszük.

### **Tisztességes, etikus és szabálykövető üzleti magatartás**

A beszállítók mindenkor kötelesek etikusan és tisztességesen eljárni, és betartani a helyi, nemzeti és nemzetközi jogszabályokat és előírásokat.

### **Összeférhetetlenség, ajándékok és reprezentációs juttatások**

Beszállítóink nem alkalmazhatnak etikátlan kifizetéseket, nem tehetnek, és nem fogadhatnak el erre irányuló közvetett ajánlatokat, illetve egyéb módon sem környékezhettek meg munkavállalóinkat ilyen jellegű felajánlásaikkal. A beszállítóknak kerülniük kell azokat a helyzeteket, amelyek összeférhetetlenséghez vezethetnek; ha pedig az összeférhetetlenség mégis felmerül, haladéktalanul tájékoztassák róla az ABEL-t. Az ABEL beszerzési részlege nem fogad el ajándékokat vagy reprezentatív felajánlásokat sem jelenlegi, sem leendő beszállítóktól.

### **Korrupció elleni küzdelem**

Az ABEL teljes körűen elkötelezte magát amellell, hogy valamennyi üzleti tranzakciója korrupciómentes legyen. A beszállítók semmilyen körülmények között nem vehetnek részt korrupcióban, ide értve a megvesztegetést vagy az etikátlan vagy jogellenes kifizetések bármely formáját, beleértve a csalást, pénzmosást, zsarolást és „ügymenetkönnyítő pénz” adását vagy elfogadását. További információk az ABEL beszállítóknak szóló vesztegetés elleni szabályzatában található, amely részletesen leírja, milyen magatartást várunk el beszállítóinktól annak biztosítására,





hogy szigorú korrupcióellenes előírásaink és az ezzel kapcsolatos helyes gyakorlatok minden esetben betartásra kerüljenek.

### **A származásihely-információk átláthatósága**

A beszállítóknak képesnek kell lenniük arra, hogy megjelöljék az ABEL számára beszállított anyagok összetevőinek elsődleges származási helyét (beleértve a származási országot). Az ABEL felkérheti az egyes anyagok beszállítóit, hogy vezessék vissza ellátási láncukat az eredeti származási helyhez, ellenőrizhetővé téve ezzel, hogy a lánc elején elhelyezkedő gazdasági szereplők is betartják-e az előírásokat.

### **Környezeti fenntarthatóság**

Az ABEL megköveteli, hogy beszállítói betartsák legalább a vonatkozó nemzeti jogszabályok rendelkezéseit, és üzleti tevékenységük végzése során védjék és megőrizzék a környezetet.

### **Környezetgazdálkodási rendszer**

A beszállítóknak rendelkezniük kell szabályzatokkal, eljárásokkal és megfelelő környezetgazdálkodási rendszerekkel a jelentős környezeti hatások felismerése, ellenőrzés alatt tartása és enyhítése érdekében.

### **Iránymutatás:**

A környezeti hatásokkal kapcsolatos felelősséggel a beszállítóknak felsővezetésük egy tagját kell megbízniuk. A beszállítók kötelesek jelentést tenni, ha a helyi állami szervek vizsgálatot végeznek náluk, és kötelesek részletes tájékoztatást nyújtani az ellenük tett hivatalos panaszokról, jogi lépésekről vagy az általuk kapott ajánlásokról. A szükséges környezetvédelmi engedélyeket mindig a jogszabályoknak megfelelően be kell szerezni, az esetleges bejelentési kötelezettségeket pedig ugyanilyen módon teljesíteni.

### **Hulladékok, erőforrás-használat, a szennyezés csökkentése**

A beszállítók kötelesek gondoskodni a természeti erőforrások felhasználásának optimalizálásáról, valamint kötelesek ésszerű intézkedéseket bevezetni a szennyezés megelőzésére, és ezt igazolni; csökkenteni a vízfelhasználásukat; csökkenteni energia- és szénlábnomukat; újra felhasználni és újra hasznosítani a csomagolóanyagokat; és mérsékelni a hulladéklerakókba kerülő és a fogyasztói használat után keletkezett hulladék mennyiségét.



**Asahi Breweries Europe Ltd**  
A subsidiary of Asahi Group Holdings, Ltd.

## **Együttműködés beszállítóinkkal a Beszállítói Magatartási Kódex érvényesítése érdekében**

Elvárjuk, hogy beszállítóink átláthatóvá tegyék társadalmi, környezetvédelmi és gazdasági fenntarthatósági gyakorlatukat, és aktív szerepet vállaljanak szabályzataink és eljárásaink érvényesülésében. Rendszeresen figyelemmel kísérjük beszállítóink tevékenységét, kérdőíveken keresztül kérünk tőlük tájékoztatást üzleti gyakorlataikról, hogy ennek segítségével felismerhessük és felmérhessünk a lehetséges etikai és társadalmi kockázatokat. Emellett fenntartjuk a jogot, hogy meggyőződjünk a megfelelésről, és a megfelelés folyamatos figyelemmel kísérése részeként a szerződéses kapcsolat bármely pontján ellenőrzést végezzünk a beszállítónál. Ha úgy találjuk, hogy a beszállító nem felel meg az előírásoknak, közösen fogunk dolgozni a probléma megoldásán. Ha az előírások be nem tartása hosszú távon vagy nagymértékben fennáll, fenntartjuk a jogot, hogy felülvizsgáljuk az adott beszállítóval fennálló üzleti kapcsolat fenntartását.

Már a beszerzési folyamat korai szakaszában aktívan együttműködünk beszállítóinkkal annak érdekében, hogy biztosítsuk a Kódex gyakorlati érvényesülését és ennek folyamatos nyomon követését. Ezt az ABEL beszállítói akkreditációs folyamata keretében végezzük, amelyre még azelőtt sor kerül, hogy az alapvető anyagok szállítása és szolgáltatások nyújtása megkezdődne.

E folyamat részeként megköveteljük beszállítóinktól, hogy tájékoztassanak minket arról, hogyan kezelik egyes telephelyeiken az emberi jogi és munkaügyi kockázatokat, a munkavédelmi, az üzleti tisztességgel kapcsolatos és a környezeti fenntarthatósági kérdéseket.