

Az Asahi Breweries Europe Group („ABE Csoport”)

Üzleti Magatartási és Etikai Kódexe („Kódex”)

Kiadva: 2017. december 1.

Bevezetés

Az Asahi Breweries Europe Ltd. (a továbbiakban: „ABEL”) egy különböző vállalatokat tömörítő holding társaság. Az ABEL e vállalatokkal együtt alkotja az ABE Csoportot. Az ABE Csoportnak kiemelt érdeke fűződik ahhoz, hogy lefektesse a vállalati integritás és üzleti etika normáit az ABE Csoporton belül.

Irányadó elvek

- Az ABE Csoport minden munkavállalója köteles betartani az új kódexben lefektetett üzleti magatartási és etikai alapelveinket.
- A kódex egyértelmű, tudatos és személyes elköteleződést jelent abban a tekintetben, hogy mi helyes.
- A becsületesség és integritás minden üzleti tevékenységi területünkön elvárt.

Megfelelés és üzleti etika

a) Minden vonatkozó törvényt és szabályozást betartunk.

b) Üzleti tevékenységünket tisztességesen és etikusan, a vonatkozó versenyjogi törvények és szabályozások keretein belül folytatjuk.

c) Semmilyen formában nem engedélyezzük az etikátlan pénzüsszegek (például kenőpénzek vagy törvénytelen pénzjutalmak) közvetlen vagy közvetett felajánlását, kifizetését, elfogadását, illetve az ilyen kifizetésekre történő felhívást.

d) Megfelelünk az ajándékok és szórakozási lehetőségek bejelentésére vonatkozó összes helyi követelménynek és korlátnak.

e) A Csoporthoz tartozó Társaságok részéről végrehajtott üzleti tranzakcióknak pontosan és helyesen kell megjelenniük a könyvelésben és az eredményekről beszámoló nyilvános dokumentumokban az e célból létrehozott eljárások és standardok szerint.

f) Nem kerülhet sor politikai adomány nyújtására, kivéve, ha azt az ABEL vezérigazgatója vagy pénzügyi igazgatója jóváhagyta. A politikai adományokat kiemelt körültekintéssel és korlátozott mértékben, nyílt és átlátható módon lehet nyújtani.

g) Üzleti tevékenységünket a vonatkozó import- és exporttörvényeket és -szabályozásokat betartva folytatjuk.

Munkavállalóink és a munkakörnyezet

a) Munkavállalóinknak kerülniük kell az összeférhetetlenséget a magánjellegű tevékenységek és a vállalati üzleti ügyek között, és nyilatkozniuk kell az esetleges összeférhetetlenségről. Minden összeférhetetlenséget be kell jelenteni a felmerülésüket követő lehető legrövidebb időn belül. A vonatkozó dokumentumot az Etikai Megfelelési Kódexnek történő megfelelésről szóló éves nyilatkozathoz kell csatolni.

b) A bizalmas információk, illetve a nyilvánosság számára jellemzően nem elérhető információk nem oszthatók meg senkivel az ABE Csoporton kívül (beleértve a korábbi munkavállalókat is). Tiszteletben tartjuk mások bizalmas információit.

c) Mindannyiunk kötelessége a józan ítélőképességünk használata annak érdekében, hogy a vállalat eszközeit a megfelelő célokra használjuk és ne pazaroljuk őket.

d) Elköteleztük magunkat egy biztonságos munkakörnyezet megteremtése mellett. A kábítószerekkel és alkohollal történő visszaélés nem megengedett a munkahelyen. A megfélemlítés és a zaklatás egyetlen formáját sem tűrjük el a munkahelyen.

e) Értéknek tartjuk és ösztönözzük a sokszínűséget, és arra törekszünk, hogy minél többen kívánjanak nálunk dolgozni. Értékként tekintünk a munkahelyi kapcsolatokban felépített bizalomra, integritásra és csapatmunkára, egyúttal elköteleztük magunkat amellett, hogy az embereket méltóság- és tiszteletteljesen kezeljük.

Ügyfelek és fogyasztók

a) Célunk, hogy felelősen forgalmazzuk termékeinket. Az ABE Csoporthoz tartozó valamennyi Társaságra egyedi marketing-előírások vonatkoznak, amelyek a vonatkozó törvényekre és szabályozásokra, illetve saját belső szabályzatainkra épülnek.

b) Az ABE Csoport részéről eljáró harmadik felektől elvárjuk, hogy a jelen Kódexszel összhangban járjanak el valamennyi tranzakciónk során.

Vállalati és társadalmi felelősségvállalás

Vállalati és társadalmi felelősségvállalásra (angol betűszóval: „CSR”) vonatkozó célkitűzéseink alapján elköteleztük magunkat amellett, hogy üzleti tevékenységünk környezeti és társadalmi hatásait jobban menedzseljük, illetve előmozdítsuk az emberi jogok és a nemzetközi munkaügyi előírások érvényre juttatását.

A Kódexet számos – már hatályban lévő – szabályzat támogatja.

Kérjük figyelmesen olvassa el a Kódexet. Amennyiben a munkavállalóknak kérdésük van a Kódexszel kapcsolatban, vagy iránymutatást kérnek hozzá, lépjen kapcsolatba a felettesével.

Kérjük legyen éber a Kódex megsértését eredményező magatartás azonosításában és bejelentésében. Amennyiben a munkavállalók a Kódex megsértését eredményező – vagy potenciálisan eredményező – magatartásról szereznek tudomást, kötelesek jelenteni azt a felettesüknek vagy a felsővezetés valamely tagjának. A munkavállalókat arra ösztönözzük, hogy névvel tegyenek bejelentést. Ugyanakkor a különösen súlyos szabályszegések esetén a munkavállalók anonim módon is bejelentést tehetnek a saját országukban használt vállalati visszaélés-bejelentési „forródróton”.

A jóhiszeműen tanácsért forduló, aggályt felvető és a Kódex megsértését bejelentő munkavállaló a Kódex előírásai szerint és teljes mértékben helyesen jár el. Az ABE Csoport nem tűri meg az ilyen személlyel szembeni retorziót.

Felelős: Tomáš Krčil	Pénzügyi igazgató: Andrew Bailey	Jóváhagyta/Kiadta: Az ABEL Igazgatósága	Dokumentációért felelős személy:	Hatályos: 2017. december 1-től
Aláírás:	Aláírás:	Aláírás:	Aláírás:	
Felülvizsgálat				
Száma:	Kelt:	Módosítás leírása:	Felülvizsgálta:	