

Az Asahi Csoport

Magatartási Kódexe



COMPLIANCE
Leads us Forward

Kedves munkatársunk!

Bevezetés

Nagy örömmel mutatom be az Asahi Csoport Magatartási Kódexének aktualizált változatát.

Ügyfelek

A Magatartási Kódex rögzíti, hogyan folytatjuk üzleti tevékenységünket, és partnereinkkel együtt hogyan teremtünk értéket, hogy teljesítsük küldetésünket, miszerint „nagyszerű ízű termékeinkkel örömtelibbé tesszük az életet”.

Munkavállalók

Társadalom

Üzleti tevékenységünk során a feddhetetlenséget, becsületességet, és tisztességességet mint értékeket tartjuk szem előtt. Ennek alapján a jelen Magatartási Kódex nagy része magától értetődő. Köszönöm mindannyiótoknak, hogy józan ítélőképességgel jártok el, és ezzel hozzájárultatok az Asahi Csoport jó hírnevéhez.

Üzleti partnerek

Részvényesek

Azt is tudjuk, hogy a mai változékony világban az értékeink követése időnként kihívást jelenthet. Ez a Magatartási Kódex egy könnyen hozzáférhető útmutató, amely egyszerű, világos normákat nyújt munkatársainknak (példákkal), hogy mindig helyesen cselekedjenek.

Mindannyiunk feladata, hogy a Magatartási Kódexet a mindennapi munkánk során alkalmazzuk.

Bízatlak benneteket, hogy a Magatartási Kódexet figyelmesen olvassátok el, bizonyára minden alkalommal találtok benne valami hasznosat.

Cselekedjünk helyesen, és teljesítsük együtt az ígéretet: „nagyszerű ízű termékeinkkel örömtelibbé tesszük az életet”.

Köszönettel:

Atsushi KATSUKI

Elnök-Vezérigazgató, az Igazgatótanács képviselőjében
Asahi Group Holdings, Ltd



Tartalomjegyzék

4 Bevezetés

- 5 Megfelelőség és etikus magatartás
- 6 Általános iránymutatás
- 8 A Magatartási Kódex megsértésének bejelentése

9 Ügyfelek

Az elvárásokat meghaladó termékek és szolgáltatások révén nyerjük el az ügyfelek elégedettségét

- 10 Termékeink és szolgáltatásaink biztonságosságára és minőségére összpontosítunk
- 11 Törekszünk termékeink és szolgáltatásaink innovációjára
- 12 Átláthatóak vagyunk ügyfeleinkkel és fogyasztóinkkal
- 13 Felelősségteljesen együttműködünk ügyfeleinkkel és fogyasztóinkkal

14 Munkavállalók

Vállalati kultúránk az egyén és a cég fejlődését egyaránt támogatja

- 15 Elősegítjük a biztonságos, egészséges és pozitív munkakörnyezetet
- 16 Nem tűrjük a zaklatást, diszkriminációt és molesztálást
- 17 Keressük a növekedési és fejlődési lehetőségeket

18 Társadalom

Üzleti tevékenységünkkel hozzájárulunk egy fenntarthatóan működő társadalomhoz

- 19 Tiszteletben tartjuk az emberi jogokat
- 20 Azon dolgozunk, hogy csökkentjük környezeti hatásainkat és környezeti értéket teremtünk a társadalom számára
- 21 Támogatjuk a felelősségteljes alkoholfogyasztást
- 22 Nem toleráljuk a vesztegetést, a korrupciót vagy a nem megfelelő politikai hozzájárulásokat
- 23 Megköveteljük ellátási láncunkban a társadalmi felelősségvállalást

24 Üzleti partnerek

A kölcsönös növekedést elősegítő kapcsolatokat építünk

- 25 Egészséges üzleti kapcsolatokat építünk ki partnereinkkel
- 26 Betartjuk az ajándékokra és a vendéglátásra vonatkozó irányelveket
- 27 Megakadályozzuk a pénzmosást és a szervezett bűnözési elemekkel való kapcsolatokat
- 28 Támogatjuk a tisztességes piaci versenyt
- 29 Betartjuk a szankciókat, a kereskedelmi és exportellenőrzési jogszabályokat

30 Részvényesek

Fenntartható nyereség- és hozamnövekedés által növeljük részvényeink értékét

- 31 Védjük márkánkat és eszközeinket
- 32 Kerüljük az összeférhetetlenséget
- 33 Biztonságosan kezeljük információinkat
- 34 A beszámolókat időben, megfelelően és tisztességesen közzéteszük
- 35 Megfelelő pénzügyi beszámolót készítünk és helyes nyilvántartásokat vezetünk
- 36 Nem folytatunk bennfentes kereskedelmet



Bevezetés

Bevezetés

- 5 Megfelelőség és etikus magatartás
- 6 Általános iránymutatás
- 8 A Magatartási Kódex megsértésének bejelentése

Ügyfelek

Munkavállalók

Társadalom

Üzleti partnerek

Részvényesek



Megfelelőség és etikus magatartás

Bevezetés

Ügyfelek

Munkavállalók

Társadalom

Üzleti partnerek

Részvényesek

Az Asahinál a megfelelőség minden tevékenységünk alapját képezi.

A működésünk országai szerinti valamennyi jogszabályt és előírást betartjuk.

Hiszünk abban is, hogy az **etikus és tisztességes** magatartás kulcsfontosságú ahhoz, hogy megőrizzük az érdekelt felek bizalmát.

Az alábbi kérdések útmutatóként szolgálhatnak ahhoz, hogy etikusan és tisztességesen jáj el, még akkor is, ha az adott helyzetre vonatkozó konkrét jogszabályokkal és előírásokkal kapcsolatban bizonytalan vagy.

A döntéshozatalt segítő 5 kérdés

- 1 Úgy gondolom, hogy jogszerű ezt megtenni?
- 2 Megfelel-e a cselekmény az Asahi Csoport filozófiájának?
- 3 Negatív megítélés alá esik-e az adott dolog az ügyfeleink, a fogyasztók, más érdekelt felek, és a társadalom szemében?
- 4 Ha megteszem az adott dolgot, jól alszom majd éjszaka?
- 5 Magabiztosan meg tudnám magyarázni a cselekményt a családomnak vagy a barátaimnak?

Ha a fenti kérdések bármelyikére „nem” a válasz, vagy bizonytalan vagy, a cselekmény végrehajtása előtt **konzultálj a közvetlen feletteseddel vagy a helyi jogi/megfelelőségi csoporttal.**



Általános iránymutatás

Bevezetés

Ügyfelek

Munkavállalók

Társadalom

Üzleti partnerek

Részvényesek

Mi a Magatartási Kódex célja?

A Magatartási Kódex azért jött létre, hogy az Asahi Csoporton belül számos témakörben összehangolja az elvárt viselkedés minimális normáit.

E Magatartási Kódex betartásával tudjuk megőrizni megbecsült vállalatként elért hírnevünket, és megvalósítani az Asahi Csoport filozófiáját.

Az Asahi Csoport filozófiája az alábbiakban ismertetett küldetésünkől, jövőképünkől, értékeinkből és alapelveinkből áll.



Az Asahi csoport filozófiája

KÜLDETÉSÜNK Nagyszerű ízű termékeinkkel örömtelibbé tesszük az életet

JÖVŐKÉPÜNK Globálisan és lokálisan is értéket teremtünk, és a magas hozzáadott értékkel bíró márkáink révén növekszünk

ÉRTÉKEINK Kihívás és innováció

Kiváló minőség

Közös inspiráció

ALAPELVEINK Értéket teremtünk – szoros együttműködésben partnereinkkel

Ügyfelek Az elvárásokat meghaladó termékek és szolgáltatások révén nyerjük el az ügyfelek elégedettségét

Munkavállalók Vállalati kultúránk az egyén és a cég fejlődését egyaránt támogatja

Társadalom Üzleti tevékenységünkkel hozzájárulunk egy fenntarthatóan működő társadalomhoz

Üzleti partnerek A kölcsönös növekedést elősegítő kapcsolatokat építünk

Részvényesek Fenntartható nyereség- és hozamnövekedés által növeljük értékünket

A jelen Magatartási Kódexet különböző szabályzatok is kiegészítik, amelyek az Asahi portálon és a Dreher Kandon megtalálhatók.

Általános iránymutatás

Bevezetés

Ügyfelek

Munkavállalók

Társadalom

Üzleti partnerek

Részvényesek

Vonatkozik rám ez a Magatartási Kódex?

A Magatartási Kódex az Asahi Csoport minden igazgatójára, tisztségviselőjére és munkavállalójára, valamint azon kölcsönzött munkavállalókra is vonatkozik, akiknek egyébként követniük kell a szabályzatainkat és eljárásainkat.

Minden igazgató, tisztségviselő és munkavállaló, valamint minden kölcsönzött munkavállaló, akinek egyébként követnie kell a szabályzatainkat és eljárásainkat, köteles megismerni a jelen Magatartási Kódex követelményeit, és annak megfelelően eljárni.

A jelen Magatartási Kódex nem helyettesíti azokat a jogi kötelezettségeket, amelyeket a világ különböző részein a működésünk szerinti országok jogszabályai és előírásai rónak ránk. Azokban az esetekben, amikor a helyi jogszabályok és előírások a jelen Magatartási Kódexben foglaltaktól eltérő kötelezettségeket vagy köteleességeket írnak elő, minimumként ezeket a jogszabályokat és előírásokat kell betartani.

Ha egy téged foglalkoztató kérdés nem szerepel a jelen Magatartási Kódexben, próbáld meg „A döntéshozatalt segítő 5 kérdés” segítségével meghatározni, hogyan tovább.

Fordulj a **helyi jogi/megfelelőségi csoporthoz**, és járj el a jelen Magatartási Kódex szellemében, ha:

- kérdésed van egy adott jogszabály vagy előírás alkalmazása kapcsán;
- kérdésed van a jelen Magatartási Kódex értelmezésével kapcsolatban; vagy
- ha etikai és megfelelési ügyekben egyébként kétségeid merülnek fel.

Az igazgatók, tisztségviselők és vezetők fokozottan felelősek azért, hogy példát mutassanak. Elvárjuk tőlük, hogy olyan környezetet teremtsenek, amelyben az etika és a Magatartási Kódex betartása prioritást élvez, és amely lehetővé teszi a munkavállalók számára, hogy az aggályos ügyeket megtorlástól való félelem nélkül megvitassák.

Az igazgatók, tisztségviselők és vezetők soha nem adhatnak olyan utasításokat, amelyek tudatosan és szándékosan a Magatartási Kódex megsértését eredményezik.

Mi történik, ha nem tartom be a Magatartási Kódexet?

Bárki, aki nem tartja be a Magatartási Kódexet, vagy aki engedélyezi vagy megengedi, hogy más megszegje a Magatartási Kódexet, felelősségre vonható a tetteiért, és fegyelmi intézkedésekkel sújtható. A Magatartási Kódex megszegésének egyes esetei polgári jogi és büntetőjogi felelősségre vonással is járhatnak, amely kiterjedhet a jogsértésekben részt vevő személyekre is.



A Magatartási Kódex megsértésének bejelentése

Bevezetés

Ügyfelek

Munkavállalók

Társadalom

Üzleti partnerek

Részvényesek

Annak érdekében, hogy minden helyzetben helyesen cselekedjünk (beleértve a problémák proaktív azonosítását és megoldását, valamint a felmerült problémák azonnali orvoslását), **minden igazgató, tisztségviselő és munkavállaló köteles jelenteni a jelen Magatartási Kódex** más igazgatók, tisztségviselők, vezetők, munkavállalók és (adott esetben) megbízottak és üzleti partnerek által elkövetett **megsértését vagy feltételezett megsértését.**

Amennyiben:

- aggályaid vannak, vagy a jelen Magatartási Kódex megsértését vagy feltételezett megsértését látod vagy arról hallasz, vagy
- olyan utasításokat vagy kéréseket kapsz, amelyek etikátlanak, nem megfelelőek, vagy más módon sértik a jelen Magatartási Kódexet,

akkor:

- Először is beszélj a közvetlen feletteseddel.
- Ha kényelmetlen számodra, hogy a közvetlen felettesedhez fordulj, vagy már beszéltél vele, de továbbra is aggályaid vannak, fordulj a Jogi irodához, a belső ellenőrzési csapathoz, vagy vedd igénybe a visszaélések bejelentésére szolgáló lehetőségek valamelyikét.
- Ha kényelmetlen számodra, hogy a problémát belsőleg vedd fel, fordulj a helyi külső bejelentő szolgálathoz, amely bizalmasan és (ha a helyi jogszabályok lehetővé teszik) névtelenül is igénybe vehető.

A jelen Magatartási Kódex megsértésével vagy egyéb helytelen magatartással kapcsolatos aggályok felvetésével kapcsolatos további részletek – beleértve a helyi külső bejelentő szolgálat elérhetőségét – a [oldal](#)on található.

Biztosítjuk, hogy a jóhiszeműen bejelentő vagy a vizsgálatban segítő munkavállalókkal szembeni tényleges vagy fenyegető megtorlást nem tűrjük, és azt szintén jelenteni kell.



Ügyfelek

Az elvárásokat meghaladó termékek és szolgáltatások révén nyerjük el az ügyfelek elégedettségét

Bevezetés

Ügyfelek

- 10 Termékeink és szolgáltatásaink biztonságosságára és minőségére összpontosítunk
- 11 Törekszünk termékeink és szolgáltatásaink innovációjára
- 12 Átláthatóak vagyunk ügyfeleinkkel és fogyasztóinkkal
- 13 Felelősségteljesen együttműködünk ügyfeleinkkel és fogyasztóinkkal

Munkavállalók

Társadalom

Üzleti partnerek

Résztvényesek



Termékeink és szolgáltatásaink biztonságosságára és minőségére összpontosítunk

Bevezetés

Ügyfelek

Munkavállalók

Társadalom

Üzleti partnerek

Részvényesek

Küldetésünk („nagyszerű ízű termékeinkkel örömtelibbé tesszük az életet”) teljesítésének kulcsa az, hogy termékeink és szolgáltatásaink biztonságosságára és minőségére összpontosítunk. Ezzel összhangban áll a „Kiváló minőség” értékünk.

Ügyfeleink és fogyasztóink bizalmát azáltal tartjuk fenn, hogy következetesen biztonságos, megbízható és magas minőségű termékeket és szolgáltatásokat nyújtunk, amelyek megfelelnek az összes vonatkozó szabványnak és előírásnak.

Elköteleztünk vagyunk a folyamatos minőségfejlesztés mellett, hogy „felülmúljuk ügyfeleink és fogyasztóink elvárásait”, és gyorsan reagálunk a biztonsággal és minőséggel kapcsolatos visszajelzésekre.



Mit kell tennem?

- Kövesd figyelemmel a helyes gyártási eljárásokat és minőségirányítási rendszereket annak érdekében, hogy minden termékünk biztonságosan fogyasztható legyen.
- A termékeink és szolgáltatásaink biztonságával vagy minőségével kapcsolatos bármilyen visszajelzést vagy aggályt azonnal jelezz a közvetlen felettesednek.
- Következetesen dolgozz azon, hogyan javítható a termékeink és szolgáltatásaink minősége.

Q.

Egy barátom azt mondta, hogy a termékünkhöz mellékelt promóciós palacknyitó eltört, amikor először használták.

Mit tegyek?

Egy ügyfél azzal keresett meg, hogy a termékünk íze eltér a megszokottól. Az ügyfél nem kérte, hogy tegyek valamilyen intézkedést, és nem tűnt úgy, hogy rosszul lenne. Más dolgom is van, ezért ezt az információt egyelőre megtartom magamnak.

Rendben van ez így?

A.

- Célunk, hogy következetesen magas minőségű termékeket biztosítsunk, és ez vonatkozik mindenre, amit ügyfeleink és fogyasztóink kapnak tőlünk, beleértve a promóciós termékeket és a mintatermékeket is.
- Azonnal vedd fel a problémát a helyi marketingcsapatnak vagy a közvetlen felettesednek.

- Elköteleztünk vagyunk a biztonsággal és minőséggel kapcsolatos visszajelzések gyors megválaszolására.
- Az ilyen ügyfélvisszajelzésekre adott válasz késedelme súlyosabb minőségi incidenshez vezethet.
- Ez az ügyfélvisszajelzés elsőbbséget élvez más feladatokkal szemben, ezért azonnal jelentsd a közvetlen felettesednek.

Törekszünk termékeink és szolgáltatásaink innovációjára

Bevezetés

Ügyfelek

Munkavállalók

Társadalom

Üzleti partnerek

Részvényesek

Az innováció alapvető fontosságú küldetésünk megvalósításához, miszerint „nagyszerű ízű termékeinkkel örömtelibbé tesszük az életet”, és büszkék vagyunk a „Kihívás és innováció” értékünkre.

Ügyfeleink, fogyasztóink és a társadalom ízlése, preferenciái és elvárásai folyamatosan alakulnak.

Ezért szünet nélkül keressük a módját termékeink és szolgáltatásaink innovációjának, hogy örömet szerezzünk ügyfeleinknek és fogyasztóinknak, és felülmúljuk elvárásaikat.



Mit kell tennem?

- Érdeklődj a tágabb környezetben az üzleti tevékenységünket körülvevő ízlésbeli és egyéb irányzatok változása iránt.
- Ha lehetőséget látsz a fejlődésre vagy a hagyományos gondolkodásmód vagy cselekvés megkérdőjelezésére, ne tartsd magadban!
- Vesd be az új ötleteket és eredeti meglátásokat a termékeink és szolgáltatásaink kapcsán.
- Keresd a lehetőségeket meglévő márkáink kiépítésére és az új területek felderítésére.

Q.

Nem a marketingen dolgozom, de most eszembe jutott egy új termék ötlete, ami szerintem nagy sikert arathat.

Mit tegyek?

Úgy veszem észre, hogy a termékeink túlzottan sok csomagolást használnak, ami nem környezetbarát.

Mit tegyek?

A.

- Az innovációt az üzlet minden területéről szívesen fogadjuk, és az új termékekkel kapcsolatos ötletek bármelyik munkavállalótól származhatnak.
- Beszélj a közvetlen feletteseddel, hogy megvizsgálhassa az ötletet.

- Elkötelezettek vagyunk az innováció mellett az üzletágunk minden területén, beleértve a csomagolást is.
- Bár a jelenlegi csomagolási megoldásoknak lehetnek jogos okai, fontos, hogy felszólaljunk, ha lehetőséget látunk arra, hogy megkérdőjelezzük a hagyományos gondolkodás- vagy cselekvésmódot.
- Beszélj észrevételeidről a közvetlen feletteseddel, hogy mérlegelni lehessen a csomagolás innovációjának lehetőségeit.

Átláthatóak vagyunk ügyfeleinkkel és fogyasztóinkkal

Bevezetés

Ügyfelek

Munkavállalók

Társadalom

Üzleti partnerek

Részvényesek

Megbízható élelmiszer- és italgyártó vállalként felismerjük annak fontosságát, hogy az ügyfelek és a fogyasztók tájékozott döntéseket hozhassanak.

Ügyfeleink és fogyasztóink bizalmát azáltal tartjuk fenn, hogy – többek között a címkézésre és a marketingre vonatkozó jogszabályok és előírások betartásával – pontos információkat nyújtunk termékeinkről és szolgáltatásainkról.



Mit kell tennem?

- Gondoskodj róla, hogy termékeinket és szolgáltatásainkat pontosan és hitelesen népszerűsítsük.
- Légy őszinte az ügyfelekkel és fogyasztókkal folytatott közvetlen kommunikáció során.
- Kövesd a belső jóváhagyási eljárásokat, mielőtt bármilyen, a fogyasztókat érintő tartalmat tennél közzé, beleértve termékeink címkézését is.

Q.

Aggódom amiatt, hogy a termék címkéjén olyan összetevő használata szerepel, amely nem szerepel a termék receptjében.

Mit tegyek?

Egy fogyasztó a termékeinkben felhasznált összetevők származási országát kérdezte, mivel személyesen bojkottálja az adott országhoz kapcsolódó termékeket.

Mit tegyek?

A.

- Felelősséggel tartozunk azért, hogy termékeinket hitelesen mutassuk be, és nem vezethetjük félre a fogyasztókat.
- Aggályoddal fordulj a közvetlen felettesedhez.

- Elkötelezettek vagyunk amellett, hogy pontos és valós információkat adjunk termékeinkről, hogy ügyfeleink és fogyasztóink megalapozott döntéseket hozhassanak. Amennyiben a helyi jogszabályok előírják, termékeink megjelenítik a származási országra vonatkozó információkat. Bizonyos információk, mint például a termékeink összetevőinek származási helye, bizalmasak, és nem oszthatók meg a nyilvánossággal.
- Fordulj a közvetlen felettesedhez, hogy megmondja, mely információk oszthatók meg.

Felelősségteljesen együttműködünk ügyfeleinkkel és fogyasztóinkkal

Bevezetés

Ügyfelek

Munkavállalók

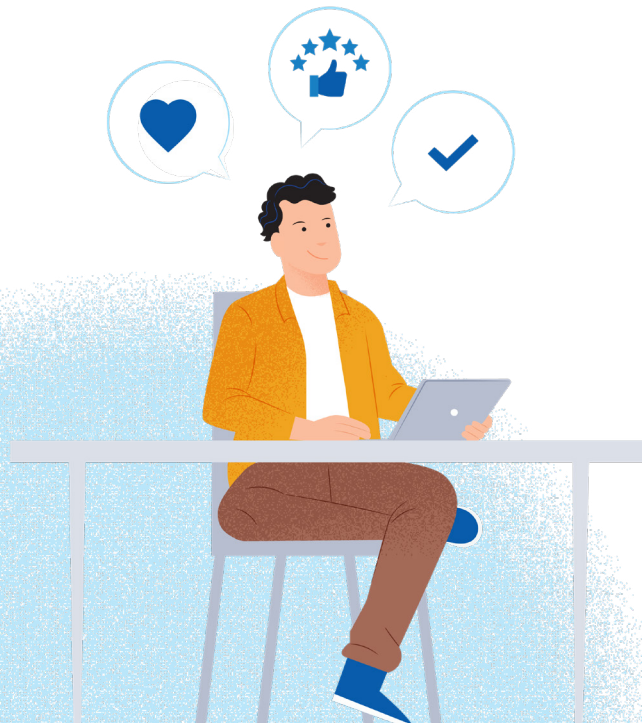
Társadalom

Üzleti partnerek

Részvényesek

Felismerjük a visszajelzések értékét, amelyek lehetővé teszik számunkra, hogy megértsük ügyfeleinket és fogyasztóinkat, valamint javítsuk termékeinket, szolgáltatásainkat és üzleti tevékenységeinket.

Tisztelettel és tisztességgel válaszolunk az ügyfelek és fogyasztók visszajelzéseire, kéréseire vagy megkereséseire.



Mit kell tennem?

- Azonnal jelentsd az ügyfelektől vagy fogyasztóktól érkező visszajelzéseket, kéréseket vagy kérdéseket a közvetlen felettesednek.
- Vállalj felelősséget a szavaidért és tetteidért, amikor az ügyfelekkel és a fogyasztókkal kapcsolatba lépsz.

Q.

Egy ügyfél gyorsabb szállítást kért. Úgy gondolom, hogy az ügyfél túlságosan követelőző. Nemet akarok mondani az ügyfélnek, mert túl elfoglalt vagyok ahhoz, hogy segítsék.

Rendben van ez így?

Egy fogyasztó telefonált, hogy megsértve érezte magát a reklámunk miatt. Szerintem a fogyasztó túl érzékeny.

Mit tegyek?

A.

- Felelősségteljesen és tiszteletteljesen kell együttműködnünk ügyfeleinkkel és fogyasztóinkkal. Nem szabad sietve, kellő megfontolás nélkül reagálni.
- A kérés megfelelő mérlegelése érdekében fordulj a közvetlen felettesedhez.

- Nagyra értékeljük a fogyasztóktól érkező valamennyi visszajelzést, és tisztelettel és tisztességgel kell válaszolnunk rájuk.
- Vedd fel a kapcsolatot a közvetlen feletteseddel vagy a helyi fogyasztói kapcsolattartási csoporttal, hogy megfelelően mérlegeljék az aggályt, és döntsenek a fogyasztónak adott megfelelő válaszról.

Munkavállalók

Vállalati kultúránk az egyén és a cég fejlődését egyaránt támogatja

Bevezetés

Ügyfelek

Munkavállalók

- 15 Elősegítjük a biztonságos, egészséges és pozitív munkakörnyezetet
- 16 Nem tűrjük a zaklatást, diszkriminációt és molesztálást
- 17 Keressük a növekedési és fejlődési lehetőségeket

Társadalom

Üzleti partnerek

Résztvevők



Elősegítjük a biztonságos, egészséges és pozitív munkakörnyezetet

Bevezetés

Ügyfelek

Munkavállalók

Társadalom

Üzleti partnerek

Részvényesek

Munkatársainkról szóló nyilatkozatunk szerint [itt](#) „kollégáink biztonsága, egészsége és jólléte kulcsfontosságú számunkra”. Mindenkinnek joga van ahhoz, hogy egészséges és pozitív munkakörnyezetben dolgozzon, és biztonságban térjen haza a munkából.

Intézkedéseket hoztunk annak érdekében, hogy munkahelyeink biztonságosak legyenek, és megfeleljenek a munkahelyi biztonsággal kapcsolatos valamennyi jogszabálynak, előírásnak és szabályzatnak.

Nem toleráljuk az illegális vagy ellenőrzött kábítószeres használatát vagy birtoklását, amelyek befolyásolják a munkahelyen a munka megfelelő és biztonságos elvégzését.

Mindenkinnek megvan a szerepe a biztonságos, egészséges és pozitív munkakörnyezet megteremtésében és fenntartásában, és kerülnie kell az olyan cselekedeteket, amelyek veszélyeztethetik a saját vagy kollégái, ügyfeleink vagy fogyasztóink biztonságát.

Elősegítjük a hatékony kommunikációt a munkahelyen, hogy biztosítsuk, hogy mindannyian megértjük a fő üzeneteket és aktualitásokat.



Mit kell tennem?

- Ismerd meg és kövesd a feladatoddal kapcsolatos biztonsági követelményeket.
- Törekedj a mentális és fizikai egészséged megőrzésére.
- Úgy dolgozz, hogy megőrizd saját és munkatársaid biztonságát.
- Figyelj az egészségügyi és biztonsági kockázatokra, és törekedj a balesetek, sérülések és foglalkozási megbetegedések megelőzésére.
- Proaktívan kommunikálj a többiekkel a munkahelyen.
- Azonnal jelentsd a munkahelyi baleseteket vagy incidenseket, kvázi baleseteket, az irányelvek, szabványok vagy jogszabályok megsértését, vagy bármilyen más, az egészséget vagy biztonságot érintő kockázatot a közvetlen felettesednek.

Kérdés

Egy gép, amivel dolgozom, hibás, de késésben vagyunk, így nincs időnk megjavíttatni.

Mit tegyek?

Úgy tűnik, hogy az új kollégám nem érti és nem alkalmazza a munkahelyünkön a biztonsági előírásokat. Aggódok, hogy ő vagy valaki más megsérülhet a munkahelyen.

Mit tegyek?

Válasz

- Munkatársaink biztonsága mindig a legfőbb prioritásunk.
- Azonnal hagyd abba a munkát a géppel, és haladéktalanul jelentsd az esetet a közvetlen felettesednek.
- Beszélj a kollégával, és próbáld megtudni, érti-e a munkahelyi biztonsági eljárásokat; mondd el neki, mit csinált, amit a szabályok szerint másképp kellett volna. Ha nem hallgat rád, fordulj a közvetlen felettesedhez vagy a HR-csaphoz további segítségért.

Nem tűrjük a zaklatást, diszkriminációt és molesztálást

Bevezetés

Ügyfelek

Munkavállalók

Társadalom

Üzleti partnerek

Részvényesek

„Mindenki számít – ez az alapvető meggyőződésünk”, ahogyan azt a munkatársainkról szóló nyilatkozatunkban is megfogalmazzuk [itt](#).

Tiszteljük és elfogadjuk kollégáink sokszínűségét, ami egyedülálló vállalatcsoporttá tesz minket.

Vállalkozásunk sikere a munkatársaink tehetségének ápolásától és maximalizálásától függ, ami csak akkor történhet meg, ha munkatársaink úgy érzik, hogy tisztelik és megbecsülik őket.

Nem fogadjuk el a molesztálásnak, diszkriminációnak vagy zaklatásnak (beleértve a szexuális zaklatást is) minősülő viselkedést, akár szándékos, akár nem.

A zaklatás definíciója szerint általában olyan indokolatlan magatartást jelent, amely veszélyezteti a munkavállaló mentális vagy fizikai egészségét és biztonságát.

A munkavállalók nem különböztethetnek meg másokat semmilyen védett tulajdonság alapján, és nem zaklathatnak ezek alapján másokat, sem szóban, sem fizikailag. Ilyen tulajdonságok általában az etnikai háttér, a nemzetiség, a vallás, a faj, a nem, a kor vagy a szexuális irányultság.

A szexuális zaklatás általában minden olyan nemkívánatos, szexuális jellegű viselkedést jelent, amely miatt az érintett személy sértettnek, megaláztattnak vagy megfélemlítettnek érzi magát.

Nagyon komolyan vesszük a molesztálást, a diszkriminációt és a zaklatást (beleértve a szexuális zaklatást is), és minden ilyen viselkedéssel kapcsolatos panaszt megfelelően kivizsgálunk.



Mit kell tennem?

- Mindenkit kezelj tisztességesen, egyenlően és tisztelettel.
- Tarts be minden jogszabályt és előírást, valamint a megfelelő munkahelyi viselkedést szabályozó irányelveket, ideértve a molesztálás, diszkrimináció és zaklatás (beleértve a szexuális zaklatást) tilalmát is.
- Mindig jelentsd, ha molesztálást, diszkriminációt vagy zaklatást (beleértve a szexuális zaklatást is) tapasztalsz!

Kérdés

A közvetlen felettesem egy megbeszélésen diszkriminatív megjegyzést tett, és azt mondta, hogy nem fognak több nőt előléptetni.

Rendben van ez így?

A közvetlen felettesem elégedetlen a teljesítményemmel; már többször beszélt velem, és közölte, hogy össze kell szednem magam. A legutóbbi, a teljesítményemmel kapcsolatos megbeszélésen felemelte a hangját, és a tenyerével verte közöttünk az asztalt. Nem érzem magam biztonságban mellette.

Mit tegyek?

Válasz

- Nem fogadjuk el az olyan magatartást, ami diszkriminációnak minősül.
- Nagyon komolyan vesszük a diszkriminációt, és minden diszkriminációs panaszt megfelelően kivizsgálunk.
- A megfelelő kivizsgálás érdekében vedd fel az ügyet a HR-csapatnál, vagy fordulj az országodban elérhető más bejelentési csatornákhöz ([lásd 1.c. pont](#)).
- Bár a munkavállaló teljesítményére vonatkozó jogos visszajelzés észszerű vezetői intézkedésnek minősül, ezt a visszajelzést tiszteletteljes, nem fenyegető módon kell megadni.
- Vedd fel az ügyet a HR-csapatnál, vagy fordulj az országodban elérhető más bejelentési csatornákhöz ([lásd 1.c. pont](#)).

Keressük a növekedési és fejlődési lehetőségeket

Bevezetés

Hiszünk abban, hogy vállalatunk növekedése munkatársaink fejlődéséből fakad.

Ügyfelek

Munkatársainkról szóló nyilatkozatunk [itt](#) ezt akképp rögzíti, miszerint értékeink közé tartozik, hogy „**EGYÜTT** tanuljunk, növekedjünk és éadjük el eredményeinket”.

Munkavállalók

Társadalom

Üzleti partnerek

Részvényesek

Minden munkatársunktól elvárjuk, hogy tehetségét maximálisan kihasználva törekedjen az egyéni és kollektív fejlődésre, és így megvalósíthassunk küldetésünket, miszerint „nagyszerű ízű termékeinkkel örömtelibbé tesszük az életet”.



Mit kell tennem?

- Mindig törekedj az aktuális helyzet javítására, és keresd a lehetőségeket a magasabb szintű célok elérésére, a munkában való fejlődésre.
- Proaktívan oszd meg tudásod a csapat más tagjaival, és keresd a tanulási lehetőségeket a közös fejlődés érdekében.

Kérdés

A közvetlen felettesem megkért, hogy osszam meg a csapattal egy nemrégiben lezajlott projekt részleteit, amelyet én vezettem, és amely kudarcot vallott; de félek, hogy a csapat kevesebbet fog gondolni rólam a kudarc miatt.

Mit tegyek?

Nemrégiben elmentem egy iparági konferenciára, és hallottam néhány nagyszerű előadást, amelyekből szerintem a csapatom profitálhat.

Mit tegyek?

Válasz

- Nem baj, ha hibázunk, amíg mindig tanulunk belőle, és a jövőben elkerüljük. A kudarcok vagy hibák értékes lehetőséget adnak a növekedésünk elősegítésére és a közös tanulásunk gazdagítására.
- Beszélj a közvetlen feletteseddel az aggodalmaidról, és beszéld meg vele, hogyan tudnád a legjobban megosztani tapasztalataidat a csapattal.
- Keressük a lehetőségeket, hogy az egyének és a csapatok együtt fejlődhessenek, hogy támogassák vállalatunk fejlődését.
- Beszélj a közvetlen feletteseddel, hogyan adhatnád elő a csapatodnak, amit az iparági konferencián hallottál.

Társadalom

Üzleti tevékenységünkkel hozzájárulunk egy fenntarthatóan működő társadalomhoz

Bevezetés

Ügyfelek

Munkavállalók

Társadalom

- 19 Tiszteletben tartjuk az emberi jogokat
- 20 Azon dolgozunk, hogy csökkentjük környezeti hatásainkat és környezeti értéket teremtünk a társadalom számára
- 21 Támogatjuk a felelősségteljes alkoholfogyasztást
- 22 Nem toleráljuk a vesztegetést, a korrupciót vagy a nem megfelelő politikai hozzájárulásokat
- 23 Megköveteljük ellátási láncunkban a társadalmi felelősségvállalást

Üzleti partnerek

Részvényesek



Tiszteletben tartjuk az emberi jogokat

Bevezetés

Ügyfelek

Munkavállalók

Társadalom

Üzleti partnerek

Részvényesek

Az emberi jogok tiszteletben tartása minden cselekedetünket átható alapelv.

Az Asahi Csoport emberi jogi alapelveiben foglaltaknak megfelelően elköteleztük magunkat az üzleti vállalkozások emberi jogi felelősségére vonatkozó ENSZ-irányelvek betartása mellett, és az emberi és munkajogokra vonatkozó nemzetközi normáknak megfelelően folytatjuk üzleti tevékenységünket.

Tiszteletben tartjuk a működésünkben és az értékláncunkban részt vevő valamennyi személy emberi jogait, és azon dolgozunk, hogy megakadályozzuk az emberi jogok megsértését.

Célunk az is, hogy megakadályozzuk, hogy beszállítóink és más üzleti partnereink hozzájáruljanak az emberi jogok megsértéséhez. Ennek érdekében megköveteljük tőlük az emberi jogokkal kapcsolatos hasonló normák megismerését és elfogadását.

Elköteleztük magunkat az iránt, hogy a működésünk helye szerinti közösségekben teljesítsük az emberi jogi felelősségünket, és célunk, hogy hozzájáruljunk a fenntartható társadalomhoz.



Mit kell tennem?

- Kezelj mindenkit tisztelettel és méltósággal.
- Kövesd a belső eljárásrendet, biztosítandó, hogy olyan beszállítókkal és más üzleti partnerekkel dolgozzunk együtt, akik betartják az emberi jogokkal kapcsolatos valamennyi jogszabályt és előírást, többek között a modern rabszolgaság, a kényszermunka és a gyermekmunka tekintetében is.
- Vedd figyelembe, hogy a cselekedeteid és döntéseid milyen hatással lesznek a tevékenységeinkben és az értékláncunkban részt vevő személyek emberi jogaira.
- Tedd szóvá, ha azt látod vagy hallod, hogy cégünk, beszállítóink vagy más üzleti partnereink ténylegesen vagy potenciálisan megsértették az emberi jogokat.

Kérdés

Azt hallottam, hogy az egyik fő beszállítóink nem fizeti megfelelően a dolgozóit, és nem hajlandó kifizetni a szükséges túlórákat. Nem merem felvetni a problémát a beszállítónál, hátha ez azt eredményezi, hogy felemeli az árait.

Mit tegyek?

Fontolgtatjuk, hogy néhány nyersanyagot egy új, tengerentúli beszállítótól szerzünk be, de aggodom amiatt, hogy gyermekmunkát alkalmaznak.

Mit tegyek?

Válasz

- Rendelkezünk olyan eljárásokkal, amelyek célja, hogy ellátási láncunkban megakadályozzuk az emberi jogok megsértését, beleértve a beszállítóink által elkövetett jogsértéseket is.
- Az aggodalmaddal fordulj a közvetlen felettesedhez, hogy megbeszéljétek, hogyan lehet a legjobban felvetni a problémát a beszállítónál.

- Azon dolgozunk, hogy megakadályozzuk, hogy beszállítóink hozzájáruljanak az emberi jogok megsértéséhez, beleértve a gyermekmunkát is.
- Aggodalmaddal fordulj a közvetlen felettesedhez, és beszéljétek meg, milyen ellenőrzéseket kell elvégezni, mielőtt beszállítóként szerződtenénk őket.

Azon dolgozunk, hogy csökkentsük környezeti hatásainkat és környezeti értéket teremtsünk a társadalom számára

Bevezetés

Felismerjük, hogy a víz és a mezőgazdasági termékek a természet „ajándékai”, amelyek nélkülözhetetlenek vállalkozásunk számára.

Ügyfelek

Munkavállalók

Társadalom

Üzleti partnerek

Részvényesek

Annak érdekében, hogy továbbra is használhassuk a „természet ajándékait” és átadhassuk azokat a jövő generációinak, megfogalmaztuk az Asahi Csoport 2050-es környezetvédelmi jövőképét. Célunk, hogy 2050-re elérjük a Planet Positive célt, azaz a nulla környezeti hatást és a globális környezetre gyakorolt érték maximalizálását.

Ezzel a vízióval összhangban arra törekszünk, hogy minimalizáljuk az erőforrások felhasználását, és maximalizáljuk a körforgást az értékláncon keresztül. Arra is törekszünk, hogy szinergiát hozzunk létre azáltal, hogy stratégiai partnerségeket hozunk létre az érdekelt felekkel.



Mit kell tennem?

- Mérlegeld a tetteid és döntéseid környezeti hatását, és hozz olyan intézkedéseket és döntéseket, amelyek csökkentik a környezeti hatásokat.
- Szólj fel, ha lehetőséget látsz a környezeti hatás csökkentésére vagy a pozitív értékteremtésre.

Kérdés

A marketingen dolgozom, és a csapatom jelenleg egy olyan kampányt fontolgat, amely sok nem újrahasznosítható műanyag árut használ. Fontolóra vettük, hogy újrahasznosítható anyagot használjunk, de az sokkal drágább volt, mint a nem újrahasznosítható opció. Szűkös a költségvetésünk, ezért hajlok arra, hogy a jelenlegi tervet válasszuk.

Rendben van ez így?

Elmentem egy iparági konferenciára, és a versenytársunk egyik előadója beszélt az új technológiájukról, amely csökkenti a környezeti hatásukat. Úgy gondolom, hogy ez a technológia jól működne a mi gyártási telephelyeinken is.

Mit tegyek?

Válasz

- Az Asahi Group 2050-es környezeti jövőképének megvalósítása érdekében minden munkavállalónak kötelessége, hogy mérlegelje tettei környezeti hatását, és lépéseket tegyen a környezeti hatások csökkentése érdekében.
- Beszélj a közvetlen feletteddel, hogy megvitassatok egy alternatív tervet a kampány számára.

- Az Asahi Group 2050-es környezeti jövőképének megvalósítása érdekében arra törekszünk, hogy minimalizáljuk az erőforrások felhasználását és maximalizáljuk a körforgást az értékláncon, valamint az érdekelt felekkel való stratégiai partnerségek létrehozásával szinergiát hozunk létre. Az innovációt nem csak a saját ipágunkon belül, hanem az ipágak között is keressük.
- Add át az információt a közvetlen felettednek, hogy fontolóra vehessük az új technológiát.

Támogatjuk a felelősségteljes alkoholfogyasztást

Bevezetés

Ügyfelek

Munkavállalók

Társadalom

Üzleti partnerek

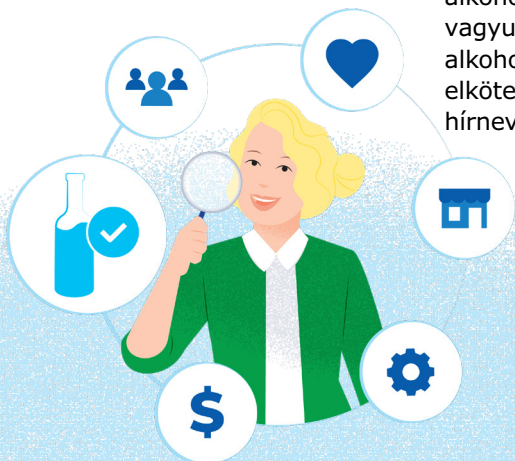
Részvényesek

Alkoholtartalmú italok gyártójaként elköteleztük magunkat a termékeink felelős fogyasztásának népszerűsítése mellett.

Miközben arra törekszünk, hogy fogyasztóinknak az élvezet érzését nyújtsuk, és termékeinkkel „örömtelibbé tegyük az életet”, tisztában vagyunk azzal, hogy a nem megfelelő alkoholfogyasztás (például az ittas vezetés, a kiskorúak alkoholfogyasztása, a mértéktelen ivás, a túlzott alkoholfogyasztás, a terhesség és a szoptatás alatti ivás) számos problémához hozzájárulhat társadalmunkban.

Az Egészségügyi Világszervezet által elfogadott „Az alkohol káros fogyasztásának csökkentésére irányuló globális stratégia” támogatójaként felelősségteljesen fogjuk forgalmazni és értékesíteni márkáinkat, és együttműködünk partnereinkkel a káros alkoholfogyasztás megelőzése és csökkentése érdekében.

Mindannyian a „felelősségteljes alkoholfogyasztás nagykövetei” vagyunk, ezzel is támogatva a felelős alkoholfogyasztás előmozdítását írárt elkötelezett vállalatként kiépített hírnevünket.



Mit kell tennem?

- Győződj meg róla, hogy követed azokat az eljárásokat, amelyek célja, hogy biztosítsa az alkohol értékesítésére és forgalmazására vonatkozó valamennyi jogszabálynak, előírásnak és szabályzatnak való megfelelést.
- Tartsd be a legális alkoholfogyasztási korhatárt.
- Mindig tartsd be az ittas vezetésre vonatkozó helyi szabályokat.
- Vállalj felelősséget az ivási szokásaidért, és mindig mértékkel fogyaszd termékeinket.
- A „felelősségteljes alkoholfogyasztás nagyköveteiként” hívd fel a figyelmet a felelős alkoholfogyasztásra.
- Figyelj oda azokra is, akik veled együtt isznak alkoholos italt, hogy megelőzd a felelőtlen alkoholfogyasztást.
- Ha alkohollal kapcsolatos aggályod merül fel, jelentsd a közvetlen felettesednek.

Kérdés

Egy munkahelyi rendezvényen voltam, ahol a közvetlen felettesem folyamatosan arra biztatta a csapatunkat, hogy igyunk alkoholt, bár a felelősségteljes fogyasztást már túlléptük.

Mit tegyek?

Válasz

- Nem szabad úgy érezned, hogy a munkával kapcsolatos eseményeken köteles vagy alkoholt fogyasztani, vagy ha szeretnél inni, akkor sem kell a felelősségteljes mennyiségnél többet fogyasztanod.
- A felelősségteljes alkoholfogyasztás mindenki felelőssége, beleértve a vezetőket is, és senki sem kényszeríthet másokat arra, illetve nem gyakorolhat rájuk nyomást azért, hogy akaratuk ellenére alkoholt igyanak, különösen nem egy munkahelyi rendezvényen.
- Ha a közvetlen felettesed ragaszkodik hozzá, és neked kényelmetlen beszélni vele erről, fordulj a problémával a HR-csaphoz.

Nem toleráljuk a vesztegetést, a korrupciót vagy a nem megfelelő politikai hozzájárulásokat

Bevezetés

Megbízható globális vállalatként elköteleztettek vagyunk a felelősségteljes és politikailag semleges üzletvitel mellett.

Ügyfelek

Nem veszünk részt a vesztegetés vagy korrupció semmilyen formájában, sem közvetlenül, sem közvetve, harmadik felek révén.

Munkavállalók

Társadalom

Ez azt jelenti, hogy soha nem adunk, nem fogadunk el, nem kérünk, nem ajánlunk fel, nem ígérünk senkinek (nemcsak kormánytisztviselőknek, hanem magánszervezeteknek és magánszemélyeknek is) kenőpénzt; annak adását nem engedélyezzük, és nem veszünk részt benne.

Üzleti partnerek

Kenőpénznek minősül minden olyan, értékkel bíró dolog, amelyet mások ítéletének vagy cselekedeteinek helytelen befolyásolása érdekében adnak vagy kapnak.

Részvényesek

Kenőpénznek számít a „csúszópénz” vagy ügymenatkönnyítő kifizetés is, azaz az állami tisztviselőknek a rutinszerű adminisztratív műveletek – például vámkezelés, vízum, engedélyek vagy licencek – felgyorsítása érdekében fizetett kisebb nem hivatalos kifizetés is.

Ahhoz, hogy megbízható globális vállalatként elért hírnevünket megőrizzük, fontos, hogy elkerüljük az olyan cselekedeteket, amelyek a vesztegetés vagy korrupció látszatát vagy gyanúját kelthetik, mint például a helyi jogszabályokat és előírásokat sértő ajándékok vagy vendéglátás, vagy az általánosan elfogadott társadalmi normák megsértése. (Az ajándékokról és vendéglátásról bővebben az [5.b. pontban olvashatsz](#)).

Amennyiben saját elhatározásból támogatunk egy üzleti tevékenységünk szempontjából jelentős, jogszerű politikai ügyet, akkor a vállalat eljárásrendje szerint járunk el, betartva valamennyi vonatkozó jogszabályt és előírást.

Mit kell tennem?

- Ha valami értékkel bíró dolgot adsz vagy fogadsz el (például ajándék, szórakoztatás, vendéglátás és jótékonyági adományok), mindig tartsd be a helyi szabályzatokat és eljárásokat.
- Szintén kövesd a helyi szabályzatokat és eljárásokat, ha a vállalat nevében politikai hozzájárulást adsz.
- Utasíts vissza minden kenőpénzre vonatkozó ajánlatot vagy kérést.
- Haladéktalanul jelentsd a vesztegetéssel vagy adományokkal kapcsolatos aggályokat.

Kérdés

Nemrégiben egy helyi környezetvédelmi hatóság ellenőrzött minket. Az ellenőr utalt arra, hogy nem fogunk megfelelni a követelményeknek. Azt mondta, elkerülhetjük a szabályszegés megállapítását, ha fizetünk neki.

Mit tegyek?

Szeretném, ha a vállalat többet adományozna egy adott helyi politikai jelöltnek, mert úgy gondolom, hogy a megválasztása jót tenne az üzletnek.

Mit tegyek?

Válasz

- A vesztegetés semmilyen formájában nem veszünk részt.
- Utasítsd el az ellenőr kérését, és azonnal jelentsd az esetet a helyi jogi/ megfelelőségi csoportnak további intézkedés céljából.

- Elköteleztettek vagyunk a felelősségteljes és politikailag semleges üzletvitel iránt.
- Ha úgy döntünk, hogy politikai hozzájárulást teszünk, ott a vonatkozó helyi jogszabályokat, előírásokat és szabályzatokat betartjuk.
- Kérd tájékoztatást a helyi jogi/ megfelelőségi csoporttól a politikai hozzájárulásokra vonatkozó szabályok kapcsán.



Megköveteljük ellátási láncunkban a társadalmi felelősségvállalást

Bevezetés

Ügyfelek

Munkavállalók

Társadalom

Üzleti partnerek

Részvényesek

Úgy gondoljuk, hogy egy fenntartható társadalomhoz való hozzájárulás érdekében felelősek vagyunk azért, hogy a teljes ellátási láncunkban előmozdítsuk a társadalmi felelősségvállalást.

Biztosítjuk, hogy beszállítói láncunk megismerje a társadalmi felelősségvállalással kapcsolatos prioritásainkat, és figyelemmel kísérjük, hogy beszállítóink és alvállalkozóink megfelelnek-e a jogszabályoknak és előírásoknak, valamint az emberi jogokra, a vesztegetés elleni küzdelemre és a környezetvédelemre vonatkozó szabályzatainknak és eljárásainknak.

Ha a beszállítóink által elkövetett jogsértést észlelünk, azonnal intézkedünk a helyzet orvoslása érdekében.

Mit kell tennem?

- Folyamatosan értékeld a beszállítóinkat és alvállalkozóinkat, és ellenőrizd, hogy megfelelnek-e a jelen Magatartási Kódexnek.
- Haladéktalanul jelentsd az ellátási láncban felmerülő aggályokat.

Kérdés

Elküldtem a beszállítónknak egy kérdőívet, hogy felmérjem a Magatartási Kódexnek való megfelelésüket, de azt mondták, hogy túl elfoglaltak, és nem válaszoltak a kérdőívre.

Mit tegyek?

Elküldtem a beszállítónknak egy kérdőívet, hogy felmérjem a Magatartási Kódexnek való megfelelésüket, de azt mondták, hogy túl elfoglaltak, és nem válaszoltak a kérdőívre.

Mit tegyek?

Válasz

- Keresd meg az ügyben a helyi jogi/ megfelelőségi csoportot további kivizsgálás céljából, vagy fordulj az országodban elérhető más bejelentési csatornákhöz (lásd 1.c. pont).

- A mi felelőségünk, hogy folyamatosan értékeld a beszállítóinkat és alvállalkozóinkat, és ellenőrizd a jelen Magatartási Kódexnek való megfelelésüket.
- Egyeztess a közvetlen feletteseddel, mi a legjobb módja, hogy megkapd a szükséges visszajelzést a beszállítótól.
- Ha a beszállító a további intézkedések nyomán sem válaszol, és erre nincs elfogadható oka, fontold meg, hogy élsz a beszállítói szerződés szerinti ellenőrzési jogoddal (ha van) és/vagy gondold át a beszállítói kapcsolat fenntartását.



Üzleti partnerek

A kölcsönös növekedést elősegítő kapcsolatokat építünk

Bevezetés

Ügyfelek

Munkavállalók

Társadalom

Üzleti partnerek

- 25 Egészséges üzleti kapcsolatokat építünk ki partnereinkkel

- 26 Betartjuk az ajándékokra és a vendéglátásra vonatkozó irányelveket

- 27 Megakadályozzuk a pénzmosást és a szervezett bűnözési elemekkel való kapcsolatokat

- 28 Támogatjuk a tisztességes piaci versenyt

- 29 Betartjuk a szankciókat, a kereskedelmi és exportellenőrzési jogszabályokat

Részvényesek



Egészséges üzleti kapcsolatokat építünk ki partnereinkkel

Bevezetés

Ügyfelek

Munkavállalók

Társadalom

Üzleti partnerek

Részvényesek

Hiszünk abban, hogy az üzleti partnereinkkel való egészséges üzleti kapcsolatok lehetővé teszik számunkra, hogy értéket teremtünk a saját és az ő vállalkozásuk számára.

Az egészséges üzleti kapcsolatok azok, ahol a felek között egyetértés van a jelen Magatartási Kódex és bármely alkalmazandó szállítói magatartási kódex szerinti elvárásokról és kötelezettségekről. Minden problémát azonnal és tisztességesen kell kezelni.

Üzleti partnereink alkalmasságát az alapján értékeljük, hogy képesek-e megfelelni prioritásainknak, azaz ügyfeleink és fogyasztóink biztonságának és bizalmának; ezt követi üzleti partnerünk ajánlata (beleértve az árat és a minőséget) és az, hogy betartja-e a jelen Magatartási Kódexben foglalt előírásainkat.

Folyamatosan együttműködünk üzleti partnereinkkel annak érdekében, hogy megértse az elvárásainkat, és biztosítsuk, hogy megfeleljenek a jelen Magatartási Kódexnek és az alkalmazandó szállítói magatartási kódexnek.



Mit kell tennem?

- Az üzleti partner kiválasztásakor kövesd a vállalati eljárásokat és szabályokat.
- Biztosítsd a megfelelő kommunikációt üzleti partnereinkkel.
- Folyamatosan értékeld az üzleti partnereinket és kövesd figyelemmel, hogy megfelelnek-e a jelen Magatartási Kódexnek és az esetleges vonatkozó szállítói magatartási kódexeknek.
- Haladéktalanul jelentsd, ha az üzleti partner kapcsán aggály merül fel.

Kérdés

Aggódok, hogy egy beszállító spórol a számunkra gyártott palackok biztonságát illetően.

Mit tegyek?

Egy új, kis beszállítóval szeretnék partnerségre lépni egy kritikus fontosságú összetevő tekintetében. Nem különösebben műveltek, és úgy tűnik, nem értik a Magatartási Kódexet.

Mit tegyek?

Válasz

- Termékeink biztonságosságát és minőségét elsődlegesként kezeljük. Ügyfeleink és fogyasztóink bizalmát azáltal tartjuk fenn, hogy következetesen biztonságos, megbízható és magas minőségű termékeket és szolgáltatásokat nyújtunk.
- Aggályoddal fordulj a közvetlen felettesedhez. A közvetlen felettesednek fel kell vennie a kapcsolatot a helyi minőségügyi csoporttal, hogy azonosítsák a palackkal kapcsolatos biztonsági kérdéseket. Amint megkapja ezeket az információkat, a kapcsolati vezetői kapcsolatba lép az érintett beszállítóval a biztonsági problémával kapcsolatban, hogy megoldást találjon.

- Az egészséges üzleti kapcsolatok megkövetelik az elvárások és a jelen Magatartási Kódex szerinti kötelezettségek közös megértését.
- Próbálj hatékonyan kommunikálni a javasolt beszállítóval, hogy meggyőződj arról, megértik a termékbiztonsággal és -minőséggel kapcsolatos elvárásainkat, valamint a jelen Magatartási Kódex egyéb elemeit (beleértve az emberi jogok védelmét).

Betartjuk az ajándékokra és a vendéglátásra vonatkozó irányelveket

Bevezetés

Ügyfelek

Munkavállalók

Társadalom

Üzleti partnerek

Részvényesek

Bár elismerjük, hogy az ajándékok és a vendéglátás szerepet játszanak az üzleti partnereinkkel való pozitív kapcsolatok ápolásában és fenntartásában, azt is megértjük, hogy az ajándékok és a vendéglátás nem megfelelő adása vagy fogadása egészségtelen üzleti kapcsolatokat eredményezhet, vagy a vesztegetés kockázatát hordozza magában. (A vesztegetésről bővebben a 4.d. pontban olvashatsz).

Üzleti tevékenységünk feddhetetlenségének megőrzése érdekében fontos, hogy kövessük az ajándékokra és a vendéglátásra vonatkozó irányelveket, és csak olyan ajándékokat és vendéglátást adjunk vagy fogadjunk el, amelyek megfelelnek az egyes országokban vagy régiókban általánosan elfogadott üzleti gyakorlatnak.



Mit kell tennem?

- Kövesd az ajándékokra és a vendéglátásra vonatkozó helyi szabályzatokat és eljárásokat, beleértve az ajándékok és a vendéglátás bejelentését.
- Átlátható módon adj és fogadj el ajándékokat és vendéglátást.
- Utasítsd vissza a kenőpénzre vonatkozó ajánlatokat, és azonnal jelentsd.

Kérdés

Nemrég csatlakoztam az Asahihoz, és nem értem, hogy a vendéglátásnak mi az általánosan elfogadott szintje.

Mit tegyek?

A kollégám egy másik országban dolgozik a beszerzésnél, és elmondta, hogy a beszállítónk meghívta egy vacsorára egy nagyon drága étterembe. Azt mondta, hogy ez az ő országukban normális, és hogy más beszerzési munkatársak is kapnak hasonló vendéglátást a beszállítóktól, de aggódom, hogy ez esetleg vesztegetés lehet.

Mit tegyek?

Válasz

- Fontos, hogy csak olyan ajándékokat és vendéglátási lehetőségeket adjunk vagy fogadjunk el, amelyek megfelelnek az egyes országokban vagy régiókban általánosan elfogadott üzleti gyakorlatnak.
- Kövesd az ajándékokra és a vendéglátásra vonatkozó irányelveket, és ha az irányelvek nem egyértelműek a vendéglátás elfogadott szintjét illetően, egyeztess a közvetlen feletteseddel.

- Tisztában kell lennünk azzal, hogy az ajándékok vagy a vendéglátás azzal a kockázattal járhat, hogy helytelennek vagy a vesztegetés egy formájának tűnik.
- Bár a vendéglátás általánosan elfogadott szintje országonként eltérő lehet, mindannyiunknak ügyelnünk kell arra, hogy tevékenységeink összhangban legyenek a helyi gyakorlatokkal, különösen akkor, ha olyan feleket érint, akik ajánlatot tesznek a számunkra történő szállításra vagy munkavégzésre.
- Jelentsd a kérdést a közvetlen felettesednek vagy a jogi/megfelelőségi csoportnak, hogy kivizsgálják az ügyet.

Megakadályozzuk a pénzmosást és a szervezett bűnözési elemekkel való kapcsolatokat

Bevezetés

Ügyfelek

Munkavállalók

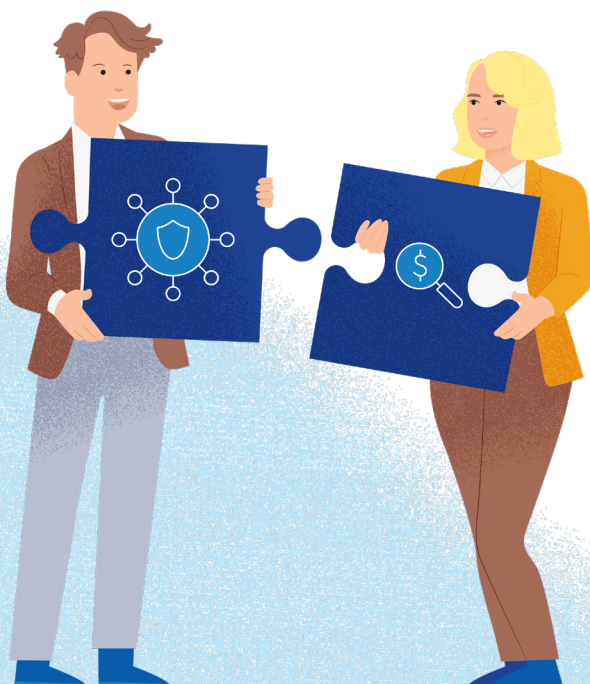
Társadalom

Üzleti partnerek

Résztvényesek

Nincs kapcsolatunk a szervezett bűnözéssel összefüggő tevékenységekkel, illetve olyan egyénnel vagy csoportokkal, amelyek illegális cselekményeket, például pénzmosást folytatnak.

Törekszünk annak elkerülésére, hogy mások pénzmosásra használjanak minket, és ügyfeleink és üzleti partnereink esetében megfelelő ellenőrzéseket végzünk.



Mit kell tennem?

- Az ügyfelek és az üzleti partnerek kiválasztásakor kövesd a vállalati eljárásokat és szabályokat.
- Figyelj oda ügyfeleink és üzleti partnereink gyanús tevékenységére, és haladéktalanul jelentsd a pénzmosással vagy a szervezett bűnözéssel kapcsolatos aggályokat.

Kérdés

Egy ügyfél közölte, hogy bankszámladatai egy offshore bankszámlára változtak, de nem szívesen magyarázza el a változás okát.

Mit tegyek?

Az a pletyka járja a piacon, hogy az egyik kocsmá tulajdonosa, akivel mi üzletelünk, kapcsolatban áll a szervezett bűnözéssel.

Mit tegyek?

Válasz

- A pénzeszközök offshore számlára történő beérkezése vagy befizetése potenciálisan gyanús tranzakcióra utalhat, amely pénzmosással kapcsolatos lehet.
- Haladéktalanul beszélj a közvetlen feletteseddel, hogy meghatározzátok a következő lépést.

- Határozottan kiállunk azon kötelezettségvállalásunk mellett, hogy nincs kapcsolatunk a szervezett bűnözéssel összefüggő tevékenységekkel, illetve olyan egyénnel vagy csoportokkal, amelyek illegális cselekményeket folytatnak.
- Beszélj a közvetlen feletteseddel és a helyi jogi/megfelelőségi csapattal, hogy megtudd, vannak-e az ügyfélnek szervezett bűnözési kapcsolatai, és ha igen, szüntesd be az üzleti kapcsolatot.

Támogatjuk a tisztességes piaci versenyt

Bevezetés

Ügyfelek

Munkavállalók

Társadalom

Üzleti partnerek

Részvényesek

Elismerjük piacainkon a tisztességes verseny fontosságát. Nem veszünk részt olyan magatartásban, amely gátolja vagy korlátozza a tisztességes versenyt, vagy kartellgyanús magatartásra ad okot. Ez magában foglalja a versenytársakra vagy beszállítókra vonatkozó, üzleti szempontból érzékeny információk átadását vagy átvételét, illetve a versenytársakkal vagy beszállítókkal való összehangolt fellépésről való megállapodást.

Nem veszünk részt viszonteladási ár rögzítésében, nem diktálunk tisztességtelen szerződési feltételeket, és nem teszünk semmi olyat, amely a tisztességes versenyre vonatkozó jogszabályokat vagy előírásokat sértene bármely olyan régióban vagy országban, ahol üzleti tevékenységet végzünk.

Ahol vezető piaci pozícióban vagyunk, fokozottan ügyelünk arra, hogy magatartásunk ne zárja ki vagy korlátozza tisztességtelenül mások üzleti tevékenységét.



Mit kell tennem?

- Kövesd azokat a folyamatokat és szabályzatokat, amelyek célja, hogy megfeleljünk a versenyjogi jogszabályoknak, előírásoknak és szabályoknak.
- Kövesd a helyi szabályzatokat és eljárásokat, ha közvetlen kapcsolatba kerülsz versenytársainkkal.
- Utasíts el a kartelltevékenységre vonatkozó minden ajánlatot.
- Bánj tisztességesen ügyfeleinkkel és üzleti partnereinkkel, különösen ott, ahol vezető piaci pozícióval rendelkezünk.
- Ha a versenyjogi szabályok gyanítható megsértését látod vagy hallod, tedd szóvá.

Kérdés

Egy iparági ebéden voltam, és az egyik versenytárs képviselője megkért, hogy hadd beszéljek vele a piaci részesedésről. Azt javasolta, hogy osszuk fel a piacot régiókra, és állapodjunk meg abban, hogy nem célozzuk meg egymás régióit.

Mit tegyek?

Egy ügyfél felvette velem a kapcsolatot, hogy a versenytársuk aláírja a termékeink árainak. Ragaszkodtak hozzá, hogy határozzunk meg egy minimum árat a termékeinkre, hogy ezt megakadályozzuk.

Mit tegyek?

Válasz

- Az ilyen jellegű magatartás szigorúan tilos és ellentétes a tisztességes versenyre vonatkozó jogszabályokkal.
- Ha egy versenytárs ilyesfajta javaslattal keres meg, a lehető leghamarabb állítsd le, tájékoztasd róla, hogy amit javasol, az jogszabályellenes, és hogy nem folytatod vele a beszélgetést. Távozz, készíts feljegyzést a beszélgetésről, majd tájékoztasd a helyi jogi/megfelelőségi csoportot, és kérj tanácsot tőlük a következő lépésekkel kapcsolatban.
- A termékeinkre vonatkozó minimálárak meghatározása kiskereskedelmi árrögzítésnek minősül, ami jogellenes.
- Tájékoztasd az ügyfelet, hogy nem állapíthatsz meg minimálárakat.
- A kérést a helyi jogi/megfelelőségi csoportnak is jelezd, hogy figyelemmel kísérhessék/tudjanak róla.

Betartjuk a szankciókat, a kereskedelmi és exportellenőrzési jogszabályokat

Bevezetés

Ügyfelek

Munkavállalók

Társadalom

Üzleti partnerek

Részvényesek

Megbízható globális vállalatként elköteleztük magunkat a szankciókra, a kereskedelemre és az exportellenőrzésre vonatkozó jogszabályok és előírások betartása mellett.

Nem kötünk üzletet olyan személyekkel, szervezetekkel, kormányokkal vagy országokkal, illetve nem veszünk részt olyan magatartásban, amely nemzetközi szankciókat, embargókat vagy kereskedelmi korlátozásokat sért.



Mit kell tennem?

- Figyeld a nemzetközi ügyek állását, mivel a szankciókkal sújtott országok és személyek folyamatosan változnak.
- Kövesd az ügyfeleink, beszállítóink és egyéb üzleti partnereink megismerésére vonatkozó vállalati irányelveket és eljárásokat.
- Kövesd azokat a folyamatokat és irányelveket, amelyek célja, hogy biztosítsa az áruk és szolgáltatások nemzetközi mozgására vonatkozó jogszabályoknak, előírásoknak és szabályzatoknak való megfelelést.
- Tedd szóvá, ha bármilyen aggályod van vagy bizonytalan vagy a szankciókkal, kereskedelmi vagy exportellenőrzéssel kapcsolatban.

Kérdés

Úgy vélem, hogy az egyik fő beszállítónk egy olyan személy tulajdonában van, aki szerepel a szankciós listán.

Mit tegyek?

Jelentős exporttevékenységet folytatunk egy olyan országgal, amely nemzetközi szankciók hatálya alá tartozik. Ha leállítjuk az exportot, nem fogjuk tudni teljesíteni az értékesítési célunkat, ezért folytatni akarom az exportot.

Rendben van ez így?

Válasz

- Nem kötünk üzletet olyan szervezetekkel, amelyek megsértik a nemzetközi szankciókat.
- Fordulj a helyi jogi/megfelelőségi csoporthoz, hogy kivizsgálják a kérdést. Ők megteszik a szükséges intézkedéseket, ha a tulajdonos szerepel a szankciós listán.

- Elköteleztük magunkat a szankciókra vonatkozó jogszabályok és előírások betartása mellett.
- Függetlenül attól, hogy ez milyen hatással lehet az értékesítési céljainkra, nem exportálhatod tovább a termékeinket ebbe az országba, ha ez a magatartás nemzetközi szankciókat, embargókat vagy kereskedelmi korlátozásokat sért.

Részvényesek

Fenntartható nyereség- és hozamnövekedés által növeljük részvényeink értékét

Bevezetés

Ügyfelek

Munkavállalók

Társadalom

Üzleti partnerek

Részvényesek

- 31 Védjük márkánkat és eszközeinket
- 32 Kerüljük az összeférhetetlenséget
- 33 Biztonságosan kezeljük információinkat
- 34 A beszámolókat időben, megfelelően és tisztességesen közzétesszük
- 35 Megfelelő pénzügyi beszámolót készítünk és helyes nyilvántartásokat vezetünk
- 36 Nem folytatunk bennfentes kereskedelmet



Védjük márkánkat és eszközeinket

Bevezetés

Ügyfelek

Munkavállalók

Társadalom

Üzleti partnerek

Részvényesek

Márkánk alapvető szerepet játszanak abban, hogy teljesíteni tudjuk küldetésünket, miszerint „nagyszerű ízű termékeinkkel örömtelibbé tesszük az életet.”

Elkötelezettek vagyunk a márkánk szellemi tulajdonának védelme iránt, és szükség esetén lépéseket teszünk ezen érdekek védelmében.

Ahogy saját szellemi tulajdonunk védelmét is fontosnak tartjuk, arra is ügyelünk, hogy ne sértsük mások szellemi tulajdonát.

Mindannyian felelősek vagyunk vállalatunk eszközeinek védelméért, beleértve a fizikai (például berendezések) és nem fizikai (például védjegy) eszközöket.

Minden ránk bízott fizikai eszközt, beleértve a laptopokat, mobiltelefonokat, munkahelyi járműveket és vállalati hitelkártyákat is, csak a törvényes üzleti célokra szabad gondosan és hatékonyan használni, kivéve, ha a helyi szabályzatok más használatot engedélyeznek.

Mit kell tennem?

- Gondold át, hogy a mindennapi munkád hogyan hathat a márkáinkra.
- Vedd figyelembe, hogy a munkád során hol lehet szükség a márkáink védelmére és mások szellemi tulajdon-jogainak ismeretére.
- Légy tisztában a márkáinkkal, és haladéktalanul jelezd, ha felmerül, hogy harmadik fél megsértette szellemi tulajdonunkat és márkáinkat.
- A szellemi tulajdonunkkal kapcsolatos eljárás során – például, ha engedélyezed, hogy harmadik fél használja a márkáinkat – kövesd a vállalati eljárásokat.
- A vállalati eszközök használata során kövesd a vállalati irányelveket és szabályzatokat.
- Törekedj annak megelőzésére, hogy a vállalati vagyontárgyakkal visszaéljenek, azokat jogosulatlanul használják, károsítsák, ellopják, vagy azok elveszzenek.
- A helyi szabályzatokkal összhangban jelentsd a vállalati eszközökkel való visszaélést, azok jogosulatlan használatát, károsodását, elvesztését vagy ellopását.

Kérdés

Láttam, hogy az egyik versenytársunk nemrégiben piacra dobott egy terméket, amely hasonlít az egyik kiemelt termékünkhöz, beleértve a színeket és a használt logókat is.

Mit tegyek?

Elmentem egy boltba, hogy állateledelt vegyek, de rájöttem, hogy elfelejtettem elvinni a pénztárcámat. A céges hitelkártyám nálam volt, így azzal akartam kifizetni az állateledelt.

Rendben van ez így?

Válasz

- Elkötelezettek vagyunk szellemi tulajdonunk, köztük a márkáink védelme iránt, és szükség esetén lépéseket teszünk ezen érdekek védelmében.
- Vesd fel aggályaidat a helyi jogi/megfelelőségi csoportnak kivizsgálás és szükség esetén intézkedés céljából.

- Minden ránk bízott fizikai eszközt, beleértve a vállalati hitelkártyákat is, csak a törvényes üzleti célokra szabad gondosan és hatékonyan használni, kivéve, ha a helyi szabályzatok más használatot engedélyeznek.
- Ne használd a vállalati hitelkártyáját személyes vásárlásaid kifizetésére.



Kerüljük az összeférhetetlenséget

Bevezetés

Kötelességünk a vállalat érdekeinek megfelelően cselekedni.

Ügyfelek

Az összeférhetlenség akadályozza a pártatlan és helytálló döntések meghozatalát, ami veszteségeket okozhat a vállalatnak. Már az összeférhetlenség látszata is árthat a hírnevünknek.

Munkavállalók

Társadalom

Üzleti partnerek

Részvényesek

Összeférhetlenség akkor áll fenn, ha a személyes érdekeid ellentétben állnak vagy ellentétesnek tűnnek a vállalat felé fennálló kötelezettségeiddel, valamint azzal a képességeddel, hogy az Asahi Csoport érdekeinek megfelelően cselekedj.

A feddhetlenség iránti elkötelezettségünkkel összhangban minden összeférhetlenséget be kell jelenteni és a helyi szabályzatokkal (ha van ilyen) összhangban kell kezelni.



Mit kell tennem?

- Biztosítsd, hogy ahol csak lehetséges, kerülöd a munkaköri kötelezettségeiddel való összeférhetlenséget.
- Ha nem tudod elkerülni az összeférhetlenséget, vagy attól tartasz, hogy összeférhetlenség áll fenn, akkor a helyi összeférhetlenségi folyamatot követve jelentsd azt be; vagy ha nincs ilyen folyamat, akkor konzultálj a HR-csapattal, hogy a vállalat értékelni és kezelni tudja a helyzetet.
- Jelentsd be az összeférhetlenség megsértését.

Kérdés

A marketingen dolgozom, és azon gondolkodunk, hogy felvesszünk egy tanácsadót, aki segítene nekünk a legújabb fogyasztói trendekkel kapcsolatban. A bátyám tapasztalt tanácsadó ezen a területen, és szeretném őt megbízni ezzel a feladattal.

Rendben van ez így?

Sok évvel ezelőtt indítottam egy céget, amely alkoholmentes szíverősítőket készít. Nem veszek részt az Asahi egyetlen italának értékesítésében vagy marketingjében sem, és nem veszek részt a szíverősítőt gyártó cég napi működésében sem, azon kívül, hogy részvényes vagyok.

Mit tegyek?

Válasz

- Ha a családtagod az üzleti partnerünk, az potenciálisan összeférhetlenséget eredményezhet, például a szerződéses tárgyalások során és esetleges nemteljesítés esetén.
- Kövesd a helyi összeférhetlenségi eljárást. Ha nincs ilyen eljárás, konzultálj a HR-csapattal, hogy a helyzet ismert legyen és kezelni tudják.

- Mivel egy italgyártó vállalatnál dolgozol, tényleges vagy vélt összeférhetlenséget jelent, hogy egy másik italgyártó vállalatban is rendelkezel részvényekkel, amennyiben jelentős befolyást gyakorolhatsz a másik italgyártó vállalat vezetésére.
- Kövesd a helyi összeférhetlenségi eljárást, vagy ha nincs ilyen eljárás, akkor konzultálj a HR-csapattal, hogy a helyzet ismert legyen és kezelni tudják.

Biztonságosan kezeljük információinkat

Bevezetés

Ügyfelek

Munkavállalók

Társadalom

Üzleti partnerek

Részvényesek

Felismerjük, hogy információink biztonsága fontos része üzleti sikerünknek. Megbízható vállalatként tisztában vagyunk azzal is, hogy mennyire fontos a birtokunkban lévő ügyfél- és fogyasztói információk védelme.

Megvédjük bizalmas információinkat (például a termékeinkkel és szolgáltatásainkkal kapcsolatos bizalmas üzleti dokumentumokat, recepteket, receptúrákat, eljárásokat és know-how-t), valamint az ügyfeleinkkel, fogyasztóinkkal, üzleti partnereinkkel vagy alkalmazottainkkal kapcsolatban birtokunkban lévő személyes adatokat.

A ránk bízott személyes adatokkal kapcsolatban betartjuk a személyes adatok gyűjtése, felhasználása és közlése során alkalmazandó adatvédelmi jogszabályokat.

Ha arról szerzünk tudomást, hogy személyes adataink vagy bizalmas adataink sérültek, gyorsan reagálunk, és igyekszünk a lehető legalacsonyabb szintre csökkenteni az ezen adatokhoz való illetéktelen hozzáférést.

Megértjük a közösségi és a hagyományos média hatását, és a vállalati folyamatoknak megfelelően kezeljük őket, szem előtt tartva, hogy az online közösségi média nyilvános színtérnek számít.

Mit kell tennem?

- A bizalmas információk, különösen a személyes adatok kezelése során kövesd a vállalati eljárásokat.
- A közösségi és hagyományos média használata során kellő gondossággal járd el, és kövesd a vállalati folyamatokat.
- Azonnal jelentsd a bizalmas információk – beleértve a személyes adatokat is – kiszivárgását.

Kérdés

A munkavállalói nyilvántartások adatait USB-n kell átvennem, de aggódom a biztonság miatt.

Mit tegyek?

Azt hallottam, hogy az egyik beszállítónk rendszerét feltörték, és közzétették a velük kötött szerződéses feltételeink részleteit.

Mit tegyek?

Válasz

- Kiemelten kezeljük a bizalmas információk védelmét, beleértve alkalmazottaink személyes adatait is.
- Fordulj a helyi informatikai csoporthoz, akik megmondják, hogyan védheted meg ezeket a bizalmas információkat.

- Ha arról szerzünk tudomást, hogy bizalmas információink veszélybe kerültek, gyorsan kell cselekednünk, hogy minimalizáljuk a nem megfelelő hozzáférést, és korlátozzuk az ezen információk jogtalan nyilvánosságra hozatala által okozott károkat.
- A probléma kivizsgálása és a beszállítóval való együttműködés érdekében vedd fel a kapcsolatot a helyi informatikai csapattal, valamint a helyi jogi/ megfelelőzési csapattal.



A beszámolókat időben, megfelelően és tisztességesen közzétesszük

Bevezetés

Ügyfelek

Munkavállalók

Társadalom

Üzleti partnerek

Részvényesek

A részvényeseinkkel szembeni bizalomépítés egyik módja a vállalati információk időben történő, megfelelő és tisztességes közzététele. Ez lehetővé teszi részvényeseink számára, hogy pontosan értékeljék vállalatunkat.

A nem nyilvános információk kezelése során körültekintően kell eljárunk, és biztosítanunk kell, hogy az ilyen információkat az alkalmazandó jogszabályoknak és előírásoknak megfelelően hozzuk nyilvánosságra.

Mit kell tennem?

- Tartsd be a vállalati információk nyilvánosságra hozatalára vonatkozó hatályos jogszabályokat és előírásokat.
- Haladéktalanul jelentsd, ha fennáll a gyanú, hogy nem nyilvános információk nyilvánosságra kerültek.

Kérdés

Láttam, hogy egy kollégám a közösségi médiában egy olyan megjegyzést tett közzé, amely arra utalt, hogy a vállalatunk hamarosan megvásárol egy másik vállalkozást. Ez az információ még nem került nyilvánosságra.

Mit tegyek?

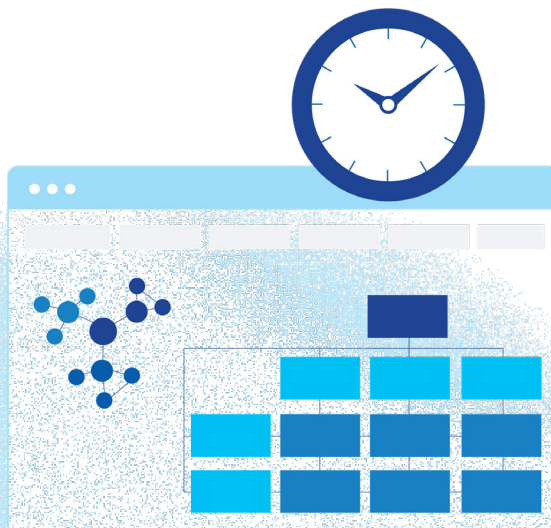
Egy befektető felhívott, hogy a következő negyedévre vonatkozó legfrissebb kilátásainkról érdeklődjön.

Mit tegyek?

Válasz

- Be kell tartanunk a közzétételre vonatkozó előírásainkat, és a nyilvánosságra hozatal előtt sem explicit módon, sem utalással nem tehetünk közzé bizalmas információkat.
- Szólj a kollégának, hogy azonnal törölje a közösségi médiában közzétett bejegyzést, majd lépj kapcsolatba a helyi jogi/megfelelőségi csoporttal, hogy kivizsgálhassák és kezelhessék a problémát.

- Elkötelezettek vagyunk a tisztességes közzététel mellett, ami azt jelenti, hogy minden részvényest egyformán kezelünk az információink közzétevése tekintetében.
- Nem szabad a befektetővel közölni a következő negyedévre vonatkozó legfrissebb kilátásainkat, ha azokat más befektetők számára nem tettük hozzáférhetővé.



Megfelelő pénzügyi beszámolót készítünk és helyes nyilvántartásokat vezetünk

Bevezetés

A megfelelő pénzügyi beszámolók és nyilvántartások készítésével fenntartjuk a partnereink bizalmát.

Ügyfelek

A könyvelést a vonatkozó jogszabályoknak és számviteli szabványoknak megfelelően végezzük, és gondoskodunk a pontos és megbízható pénzügyi beszámolóról.

Munkavállalók

Társadalom

Üzleti partnerek

Részvényesek

A vonatkozó vállalati szabályoknak megfelelően létrehozunk és megőrizzük olyan dokumentumokat és üzleti nyilvántartásokat, amelyek alátámasztják az anyagi döntéseket és megfontolásokat.



Mit kell tennem?

- Tartsd be a pénzügyi beszámolókra és a nyilvántartások vezetésére vonatkozó jogszabályokat és előírásokat.
- A dokumentumok és nyilvántartások készítése és megőrzése során kövesd a vállalati szabályokat.
- Azonnal jelentsd a csalás gyanúját vagy a csalárd tevékenységekben való részvételre vonatkozó kéréseket.

Kérdés

A pénzügyi osztályon dolgozom, és úgy tűnik, hogy nem fogjuk teljesíteni az idei pénzügyi célunkat, de a közvetlen felettesem nem volt hajlandó elfogadni ezt az eredményt, és megkért, hogy vizsgáljam felül a pénzügyi adatokat, hogy jobban nézzenek ki.

Mit tegyek?

Kollégám elmondta, hogy attól tartanak, hogy a közvetlen felettesük csalárd tevékenységekben vesz részt, de a megtorlástól aggódva nem merik felhozni a problémát.

Mit tegyek?

Válasz

- Elköteleztetek vagyunk az alkalmazandó jogszabályoknak és számviteli standardoknak megfelelő számvitel iránt, és nem tűrünk el semmilyen csalást.
- Vissza kell utasítanod minden olyan intézkedést, amely nem felel meg a pénzügyi beszámolási szabályoknak. Fordulj az országodban elérhető bejelentési csatornákhöz (lásd 1.c. pont).

- Nem tűrünk el semmilyen csalárd tevékenységet.
- Minden munkavállalónak kötelessége jelenteni minden csalás gyanúját, amelyet észlel vagy amelyről hall.
- Közdöd a kollégáival, hogy az országban rendelkezésre álló bejelentési csatornákon keresztül jelentse az ügyet; akár névtelenül is, ha így szeretné (lásd az 1.c. pontot). Biztosítani kell őket arról, hogy a jóhiszeműen bejelentő munkavállaló elleni tényleges vagy fenyegető megtorlást a vállalat nem tűri.
- Ha kolléga továbbra is vonakodik a bejelentési csatornák igénybevitelétől, akkor az országban rendelkezésre álló bejelentési csatornákon keresztül (lásd az 1.c. pontot).

Nem folytatunk bennfentes kereskedelmet

Bevezetés

Ügyfelek

Munkavállalók

Társadalom

Üzleti partnerek

Részvényesek

A munkád során előfordulhat, hogy az Asahi Group Holdings, Ltd., annak leányvállalatai vagy más tőzsdén jegyzett vállalatok vagy azok leányvállalatai tekintetében lényeges, nem nyilvános információkkal találkozol.

A lényeges, nem nyilvános információk közé tartoznak például a pénzügyi információk, az új termékek vagy szolgáltatások fejlesztése, a tervezett elidegenítések, felvásárlások, közös vállalkozások vagy fúziók, állami vizsgálatok és a felső vezetésben bekövetkezett változások.

Az információ mindaddig nem minősül nyilvánosnak, amíg nem hozzák megfelelően nyilvánosságra. A tényleges közzétételre példa az értékpapír-felügyeleti hatóságokhoz benyújtott nyilvános bejelentések és a vállalati sajtóközlemények kiadása.

Kötelességed, hogy ne vásárolj vagy adj el részvényt ilyen lényeges, nem nyilvános információk alapján.

Biztosítanod kell továbbá, hogy az információkat bizalmasan kezeled, hogy megakadályozd a bennfentes kereskedelmet mások részéről.



Mit kell tennem?

- Ne vásárolj vagy adj el részvényt, ha lényeges, nem nyilvános információ birtokában vagy.
- Ne ajánld másoknak vagy kérj másokat arra, hogy részvényt vegyenek vagy adjanak el, ha lényeges, nem nyilvános információ birtokában vagy.
- Minden lényeges, nem nyilvános információt szigorúan bizalmasan kezelj, és csak a szükséges mértékben oszd meg az információkat kollégáiddal és harmadik felekkel, megfelelő titoktartási kötelezettségvállalás mellett.
- Ha bennfentes kereskedelemmel kapcsolatos aggályod van, tedd szóvá.

Kérdés

Hallottam, hogy kollégáim egy közelgő bizalmas üzleti felvásárlásról beszéltek. A nővéremnek részvényei vannak a felvásárolni kívánt cégben. Meg akarom mondani neki, hogy vegyen még részvényt.

Rendben van ez így?

Egy barátom, aki egy befektetési banknál dolgozik, megkérdezte tőlem, hogy van-e kilátásban valamilyen nagy dobás a cégnél. A stratégiai tervezésnél dolgozom, így sok lényeges, nem nyilvános információról tudok.

Mit tegyek?

Válasz

- A nem nyilvános információkat nem használhatod fel a saját vagy mások javára.
- Nem oszthatod meg a bizalmas üzleti információkat a testvéreddel az ő javára.

- Nem javasolhatod másoknak vagy kérhetsz másokat arra, hogy részvényt vegyenek vagy adjanak el, ha lényeges, nem nyilvános információ birtokában vagy.
- Mondd meg a barátodnak, hogy nem közölhetsz vele nem nyilvános információt.



A jelen Magatartási Kódex 2023. szeptember 13-tól/től hatályos, és az Asahi Csoport Magatartási Kódexének minden korábbi változatát hatályon kívül helyezi.

A jelen Magatartási Kódex módosításait vagy megújítását (a kisebb módosításokat leszámítva) az Asahi Group Holdings, Ltd. igazgatótanácsa jogosult jóváhagyni.